

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель генерального директора по маркетингу
и продажам



(подпись)

Филатова Л.Ю.

«__» _____ 2024 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Выполнение комплекса работ по внутреннему оформлению офиса продаж и
обслуживания ЦО Карши.

для нужд ООО «UMS»
(Общество с ограниченной ответственностью «Universal Mobile Systems»)

город Ташкент

2024 год

Оглавление

1. Общие сведения	3
1.1 Описание работы	3
1.2 Цель	3
1.3 Основание для реализации проекта, в рамках которого производится закупка	3
1.4 Сведения о новизне	3
2. Страхование товаров	3
3. Общие требования к участнику	3
4. Технические характеристики по оформлению офиса продаж и обслуживания	3
5. Место выполнения и приёмки работ	5
6. Требования по комплектации	5
7. Требования к обслуживанию и эксплуатации	5
8. Требования к расходам на эксплуатацию	4
9. Требования на соответствие работы нормативным документам в области технического регулирования	4
10. Требования к сроку работ	4
11. Требования к монтажу	4
12. Требования к обучению персонала	4
13. Требования по документации	5
14. Требования по гарантийному и после гарантийному обслуживанию	5
15. Требования к остаточному сроку годности, сроку хранения,	5
16. Дополнительные требования	5
17. Перечень принятых сокращений	5
18. Перечень приложений	5

1. Общие сведения

1.1 Описание работ

Выполнение комплекса работ по внутреннему оформлению офиса продаж и обслуживания ЦО Карши (далее – Работы) осуществляется в соответствии с требованиями ТЗ, утвержденного Гайд-бука и эскизов Заказчика указанным в Приложении №1 к ТЗ.

1.2 Цель

Внутреннее оформление офиса продаж и обслуживания ЦО Карши, согласно утверждённому Гайд-буку.

1.3 Основание для реализации проекта, в рамках которого производится закупка

Оформление офисов продаж и обслуживания согласно утверждённому Гайд-буку.

1.4 Сведения о новизне

Все материалы и оборудование, используемое для внутреннего оформления офиса продаж и обслуживания должны быть новыми и ранее не использованными.

2. Страхование товаров

Не применимо.

3. Общие требования к участнику

Опыт работы в изготовлении аналогичной мебели и рекламной продукции. Необходимо представить портфолио изготовленных продуктов с подтверждающим договором в соответствии с требованиями.

4. Технические характеристики по оформлению офиса продаж и обслуживания

4.1 Зона абонентского обслуживания:

- Стол для операторов № 1 - 7 шт.
- Стол для операторов № 2 - 4 шт.
- Стол для операторов № 9 - 9 шт.
- Стеклянная перегородка - 8 шт.
- Журнальный стол - 1 шт.
- Кресло для операторов - 21 шт.
- Одноместные диваны со спинкой - 32 шт.
- Стойки под оргтехнику и документы - 6 шт.
- Лайт бокс настенный - 3 шт.
- Плакатница А1 - 13 шт.
- Настольная лифлетница - 10 шт.
- Настольная подставка формата А4 - 10 шт.
- Напольная буклетница - 4 шт.
- Цветы напольные - 28 шт.
- Инфодоска - 2 шт.
- Имиджевая стена - 1 шт.
- Ресепшен - 1 шт.
- Мусорная урна № 1 - 4 шт.
- Мусорная урна № 2 - 104 шт.

- Детский набор мебели - 2 шт.
- Стулья для абонентов - 33 шт.
- Шкаф для документов - 2 шт.
- Шкаф для одежды - 4 шт.
- Табличка навигации - 2 шт.
- Кресло для руководителя – 12 шт.
- Директорские кресла – 3 шт.

4.2. Кухонная комната:

- Набор кухонной мебели – 1 шт. Мебель изготавливается из ламинированной МДФ панели, цвет панелей необходимо согласовать с заказчиком. Столешница ЛДСП с текстурой под дерево толщиной 38 мм.
- Диваны с подлокотником 2х местные – 6 шт.
- Стол обеденный на 8 персон – 1 шт. Размеры стола длинна 180, ширина 90 см, высота 75 см. Столешница должна быть идентичной столешнице кухонной мебели, ножки металлические X образные.
- Стул – 10 шт. Стул деревянный с серым сидением. Материал сидения кожаный либо плотная ткань.
- Раковина оцинкованная – 1 шт.
- Смеситель – 1 шт. Латунный.

Работы выполняются в соответствии с утвержденными эскизами, техническими характеристиками Заказчика и из материалов, указанных в Приложении №1 к тех. заданию.

5. Место выполнения и приемки работ

- Кашкадарьинская область, г.Карши, ул. Узбекистанская, д.221

6. Требования по комплектации

Требование по комплектации указаны в Приложении №1 к Тех. заданию.

7. Требования к обслуживанию и эксплуатации

Не применимо.

8. Требования к расходам на эксплуатацию

Не применимо.

9. Требования на соответствие работ нормативным документам в области технического регулирования

Не применимо.

10. Требования к сроку завершения работ

В течение 30 календарных дней с даты предоплаты

11. Требования к монтажу

Кашкадарьинская область, г.Карши, ул. Узбекистанская, д.221.

12. Требования к обучению персонала

Не применимо.

13. Требования по документации

Акт выполненных работ предоставить заказчику по факту выполнения работ.

14. Требования по гарантийному и после гарантийному обслуживанию

Срок гарантии 12 месяцев со дня подписания акта выполненных работ.

15. Требования к остаточному сроку годности, сроку хранения

Не применимо.

16. Дополнительные требования

Необходимо предоставить дополнительные блоки питания для каждого Лайт бокса.

Необходимо заменить лицевую часть вместе со светящимся логотипом на стойке ресепшена в г. Самарканд.

17. Перечень принятых сокращений

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
	ОПиО	Офис продаж и обслуживания

18. Перечень приложений

№ п/п	Наименование приложения	Номер страницы/Количество листов
1.	Приложении №1 к Тех. заданию.	

В случае необходимости Заказчик может дополнительно предоставить информацию ниже.

Разработано:

Ведущий специалист
ОриКСПиО ДОПиО БПиМ

подпись

Собиров Э.И.

Согласовано:

Директор ДОПиО БПиМ

подпись

Линкевич Д.Н.

ОФОРМЛЕНИЕ ГОЛОВНОГО ОФИСА ЦО Карши

mobius

- 1. ИСПОЛНИТЕЛЬ БЕРЕТ НА СЕБЯ ВСЕ ТРАНСПОРТНЫЕ РАСХОДЫ.**
- 2. ИСПОЛНИТЕЛЮ НЕОБХОДИМО ПРОИЗВЕСТИ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАМЕРЫ**
- 3. НЕОБХОДИМО УКАЗАТЬ ТОЧНОЕ КОЛИЧЕСТВО КАЛЕНДАРНЫХ ДНЕЙ НЕОБХОДИМЫХ НА ПРОИЗВОДСТВО И МОНТАЖ (С МОМЕНТА ПРЕДОПЛАТЫ)**
- 4. МОНТАЖ И УСТАНОВКА**
Кашкадарьинская область, г.Карши, ул. Узбекистанская , д. 221
- 5. ПЕРЕД ПРОИЗВОДСТВОМ НЕОБХОДИМО ВСТРЕТИТСЯ С СОТРУДНИКАМИ ОТДЕЛА РЕКЛАМНОГО ПРОИЗВОДСТВА И ОБСУДИТЬ ДЕТАЛИ КОНСТРУКЦИЙ, И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНТАЖНЫХ РАБОТ.**

Зона Абонентского обслуживания



Зона Абонентского обслуживания

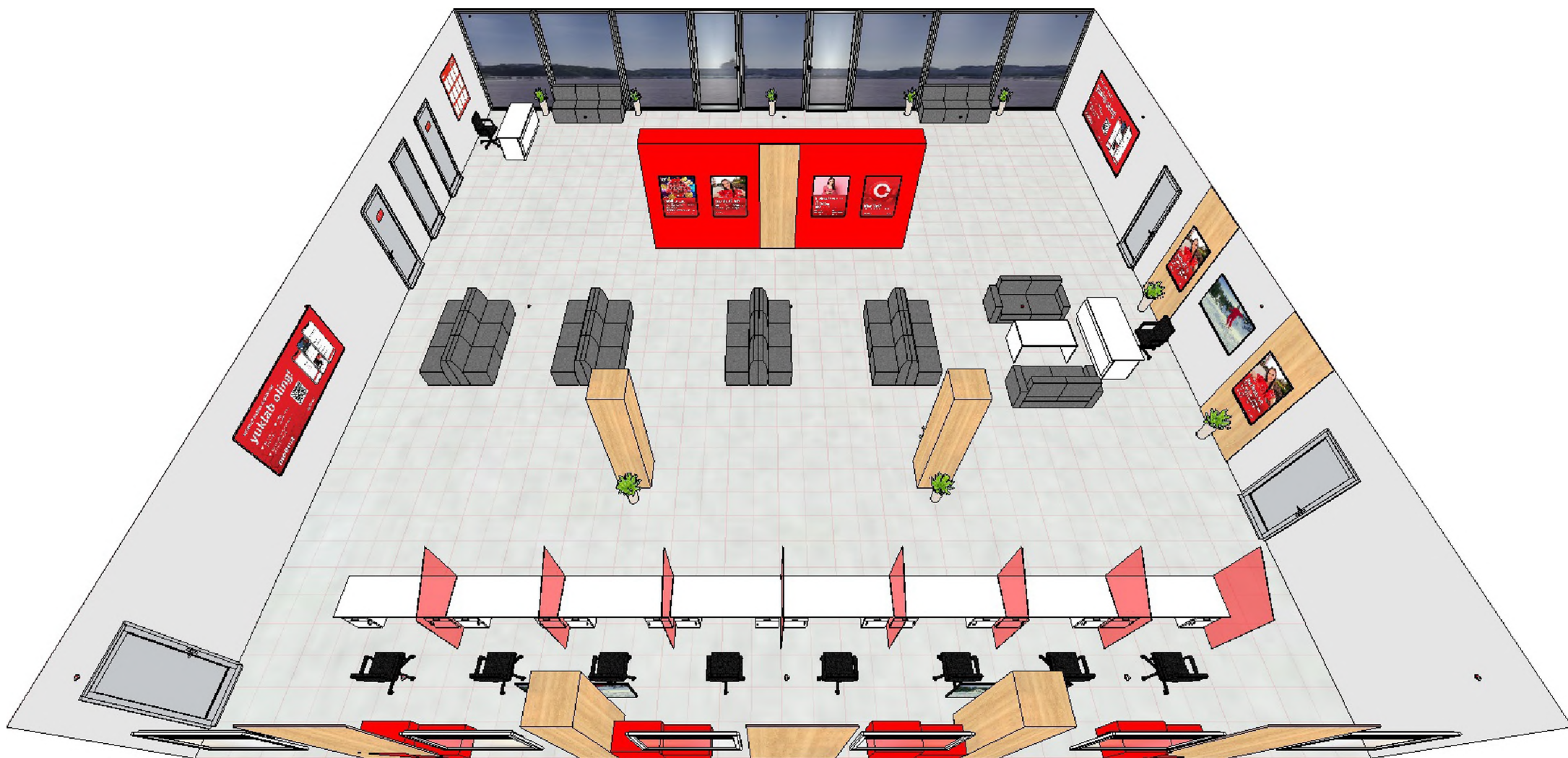
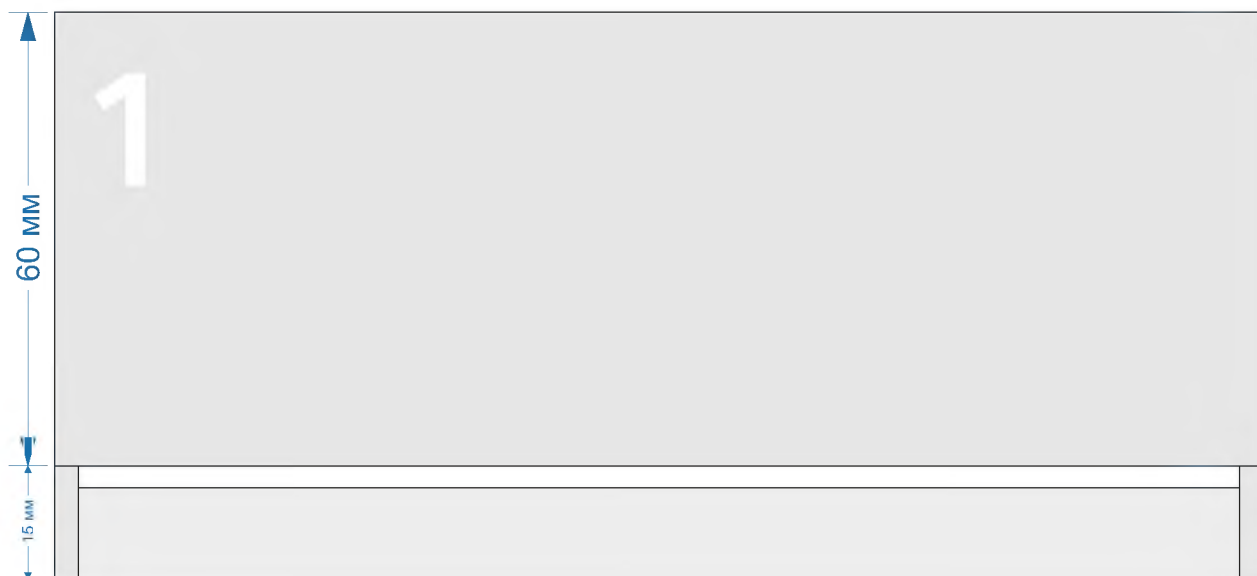
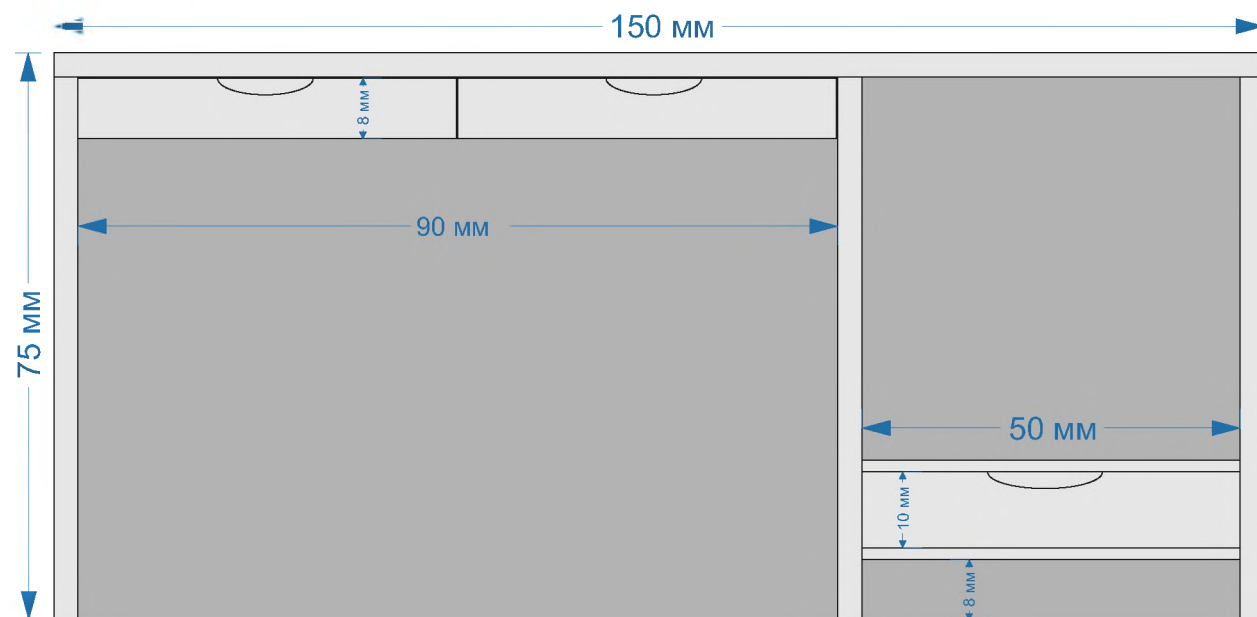
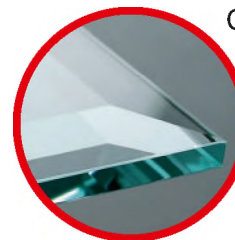


Схема и размеры рабочего места оператора № 1



Калённое стекло 10 мм. Обклеенное тонированной пленкой красного цвета с вырезанной цифрой. Стекло с огранкой.

Стекло крепится к столу крепёжными болтами.



Пример огранки стекла

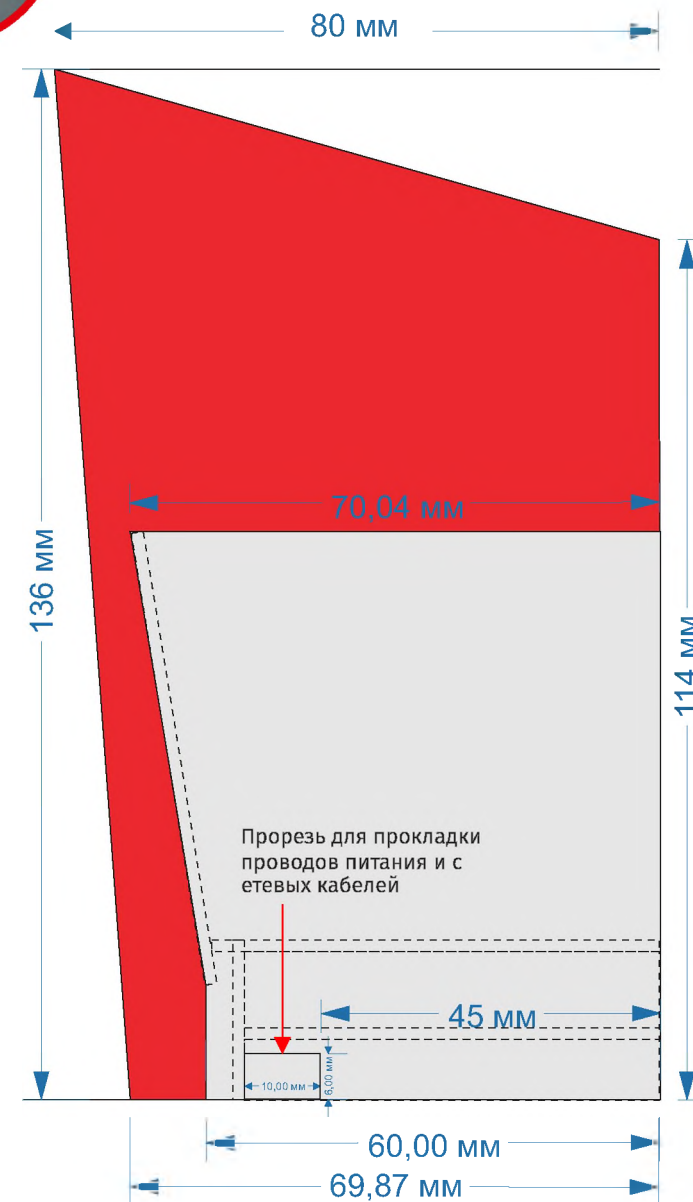
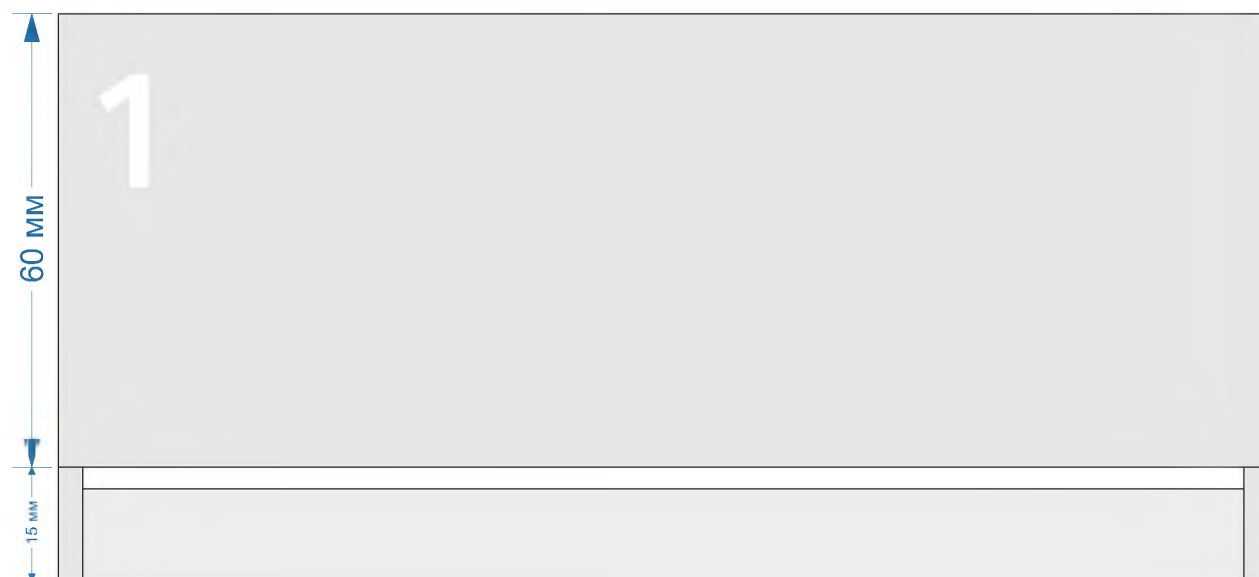
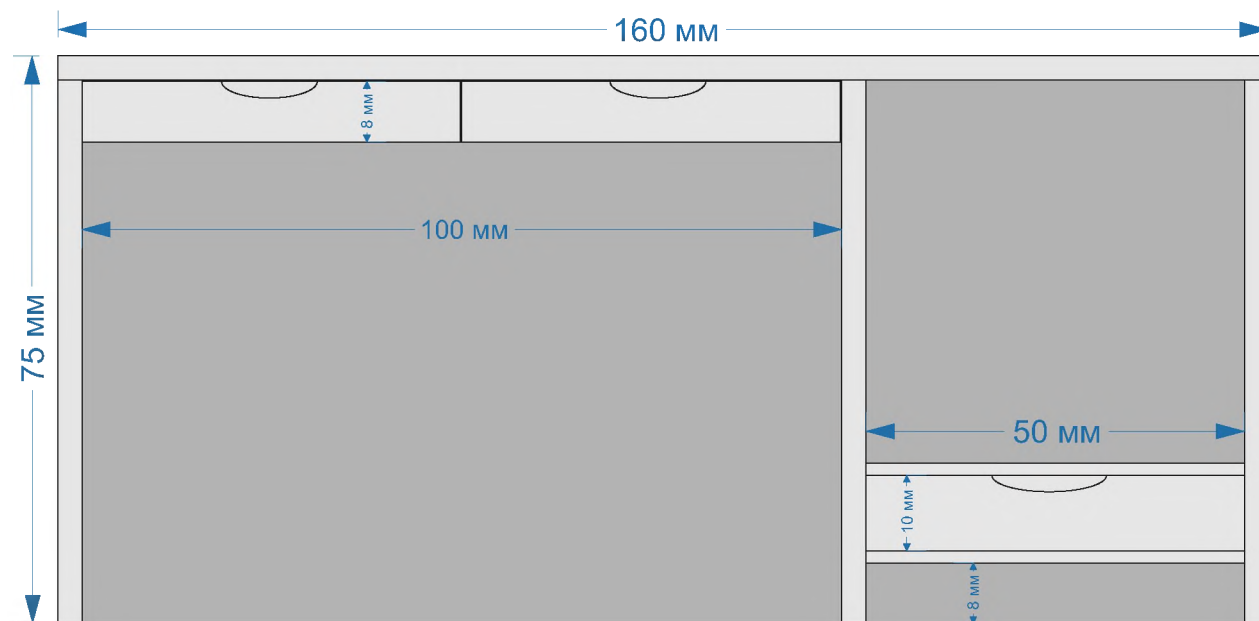
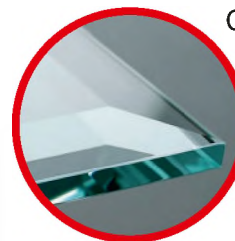


Схема и размеры рабочего места оператора № 2



Калённое стекло 10 мм. Обклеенное тонированной пленкой красного цвета с вырезанной цифрой. Стекло с огранкой.

Стекло крепится к столу крепёжными болтами.



Пример огранки стекла

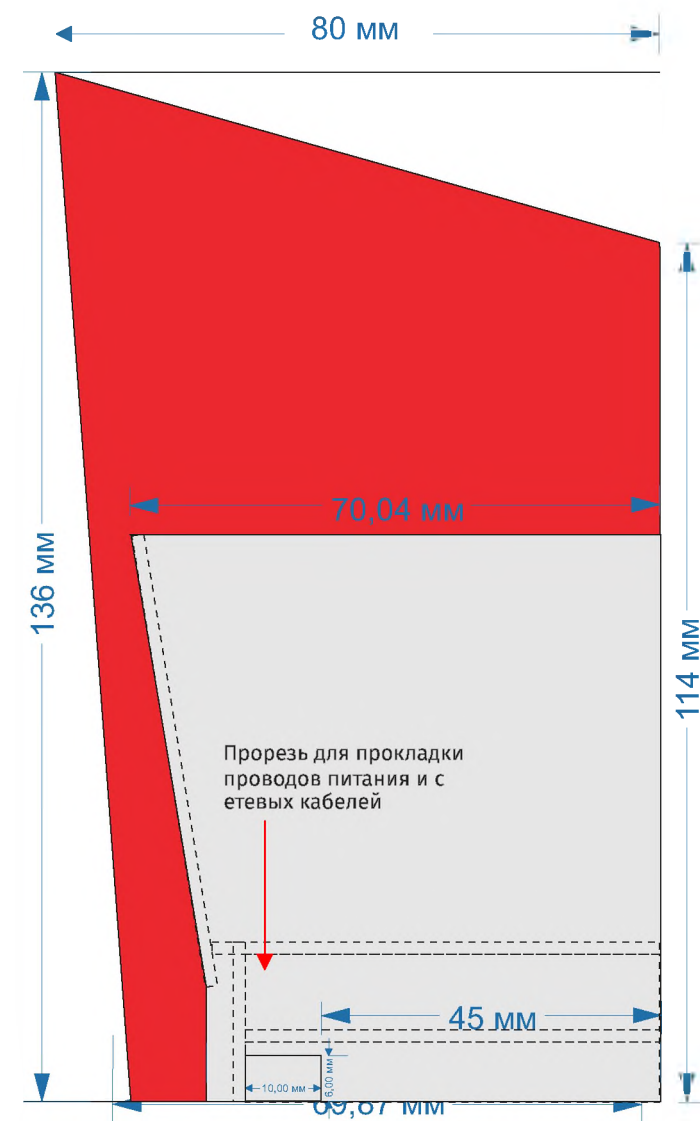
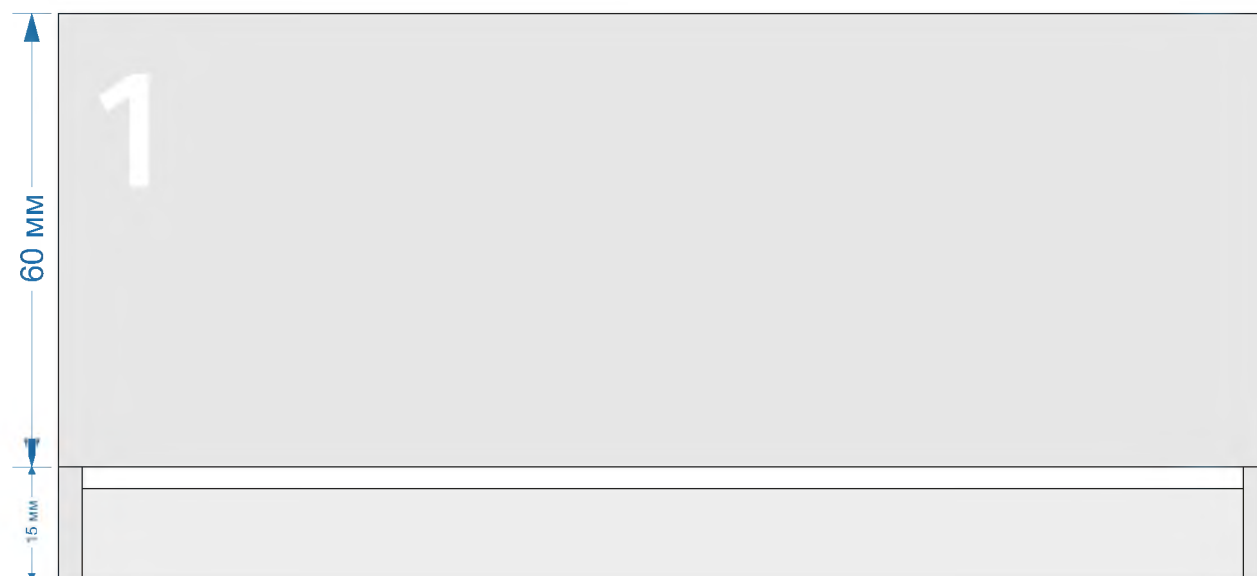
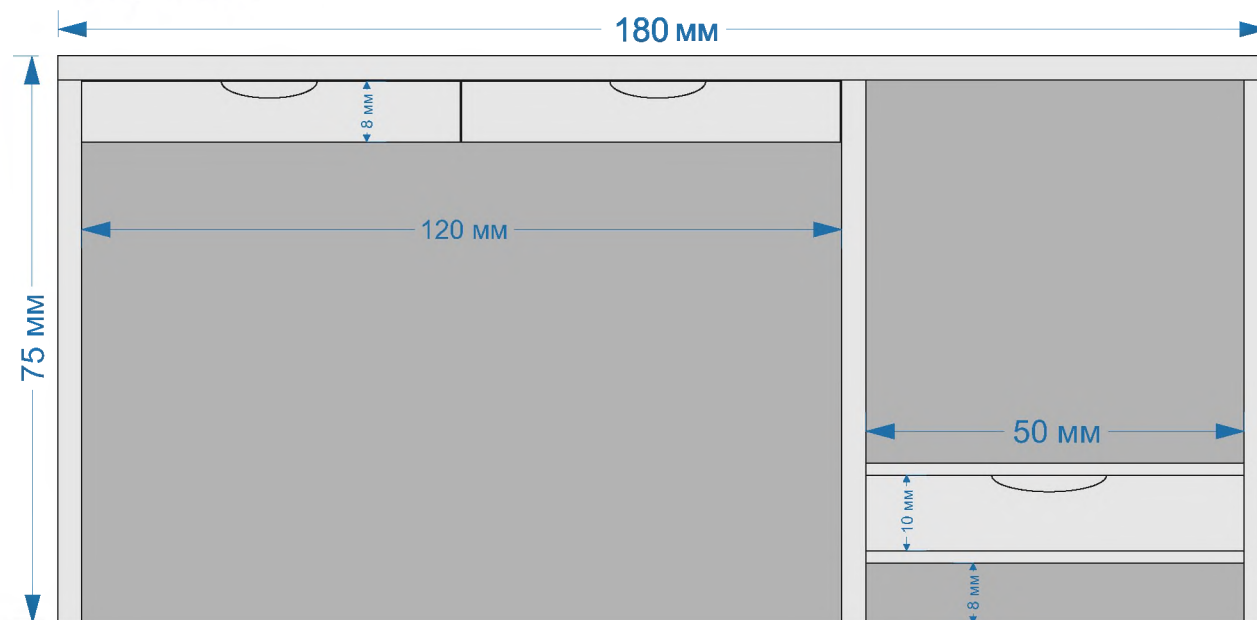
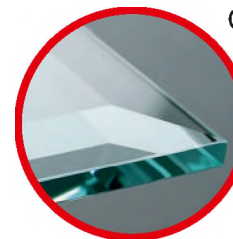


Схема и размеры рабочего места оператора № 3

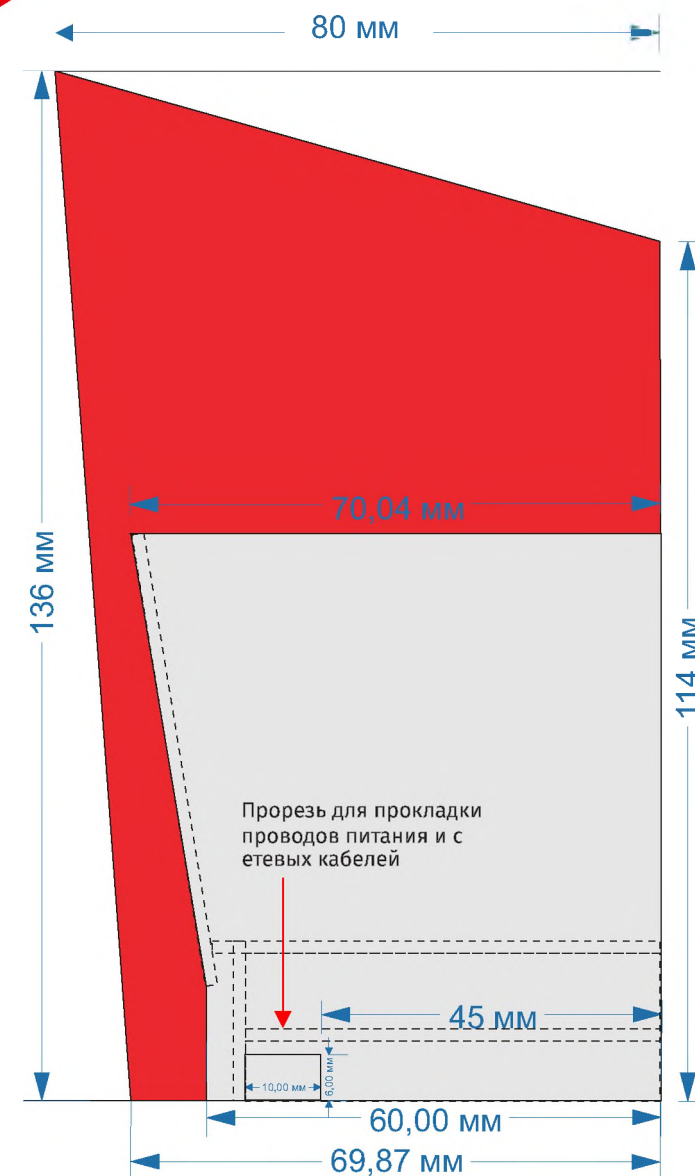


Калённое стекло 10 мм. Обклеенное тонированной пленкой красного цвета с вырезанной цифрой. Стекло с огранкой.

Стекло крепится к столу крепёжными болтами.



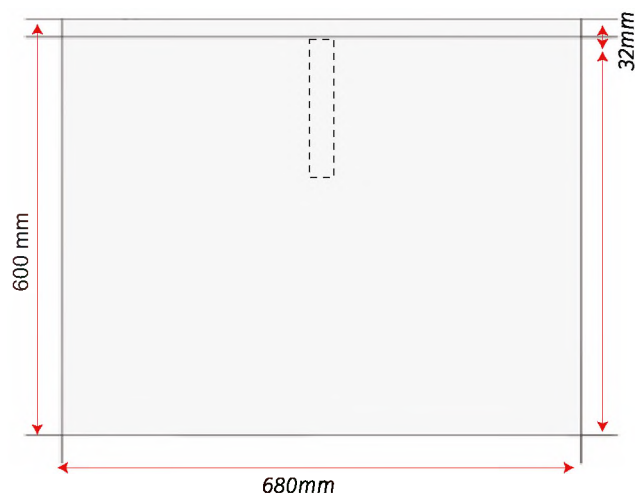
Пример огранки стекла



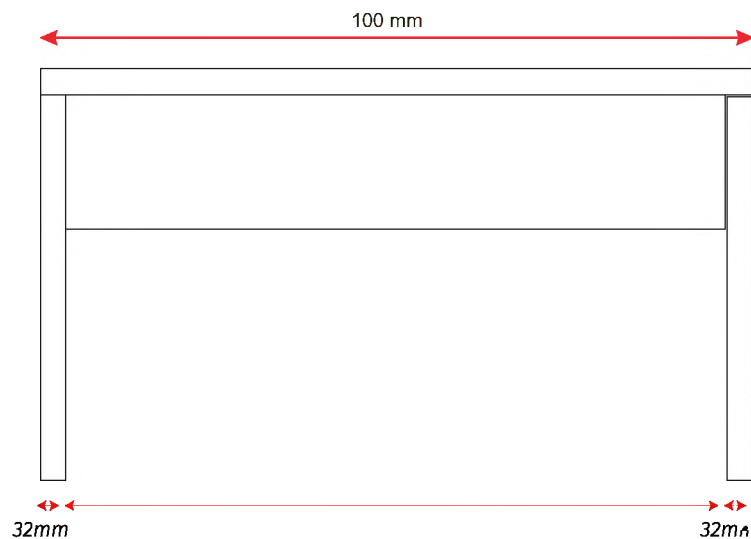
Журнальный стол

Пристолье изготавливается из белой акриловой МДФ панели. Лицевая часть стола, обращённая к клиенту изготавливается из акриловой ЛМДФ панели.

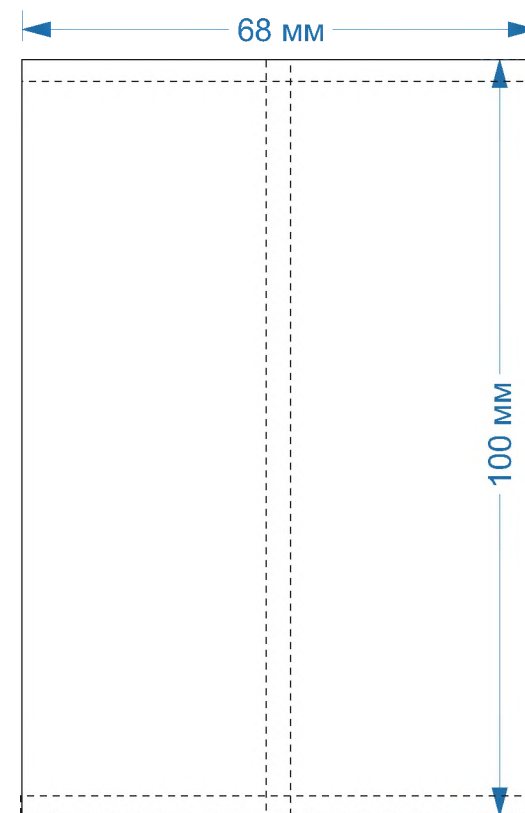
ПВХ кромка в цвет



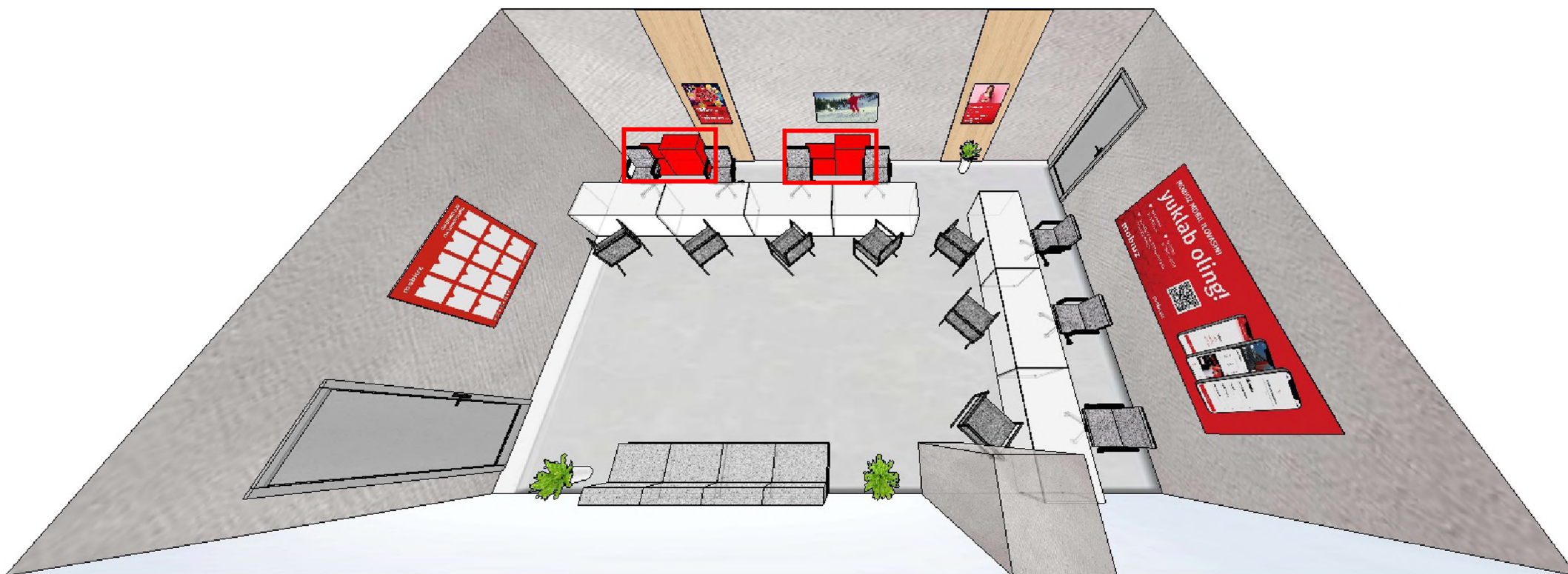
Вид сбоку



Вид сзади

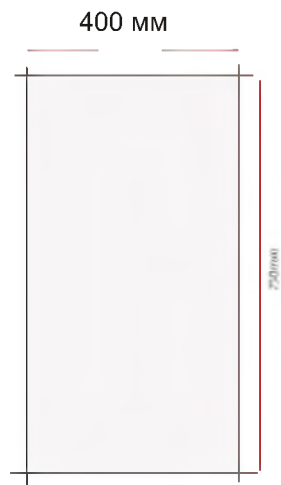


Мебель под орг-технику и документы

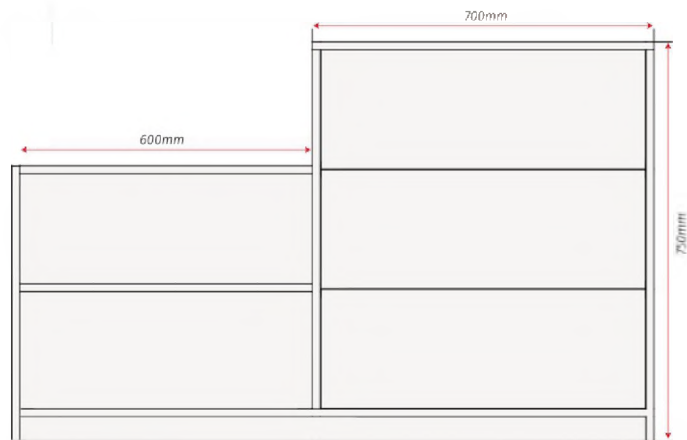


Мебель под орг-технику и документы

Схема и размеры многофункциональной тумбы



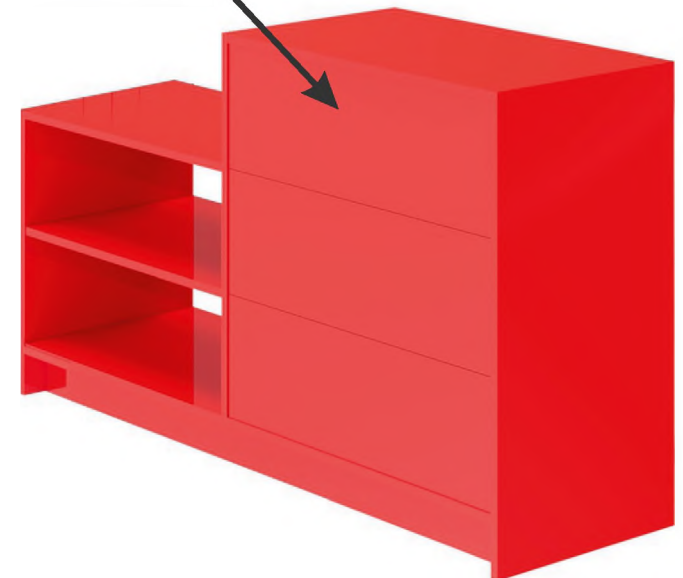
Боковая сбоку



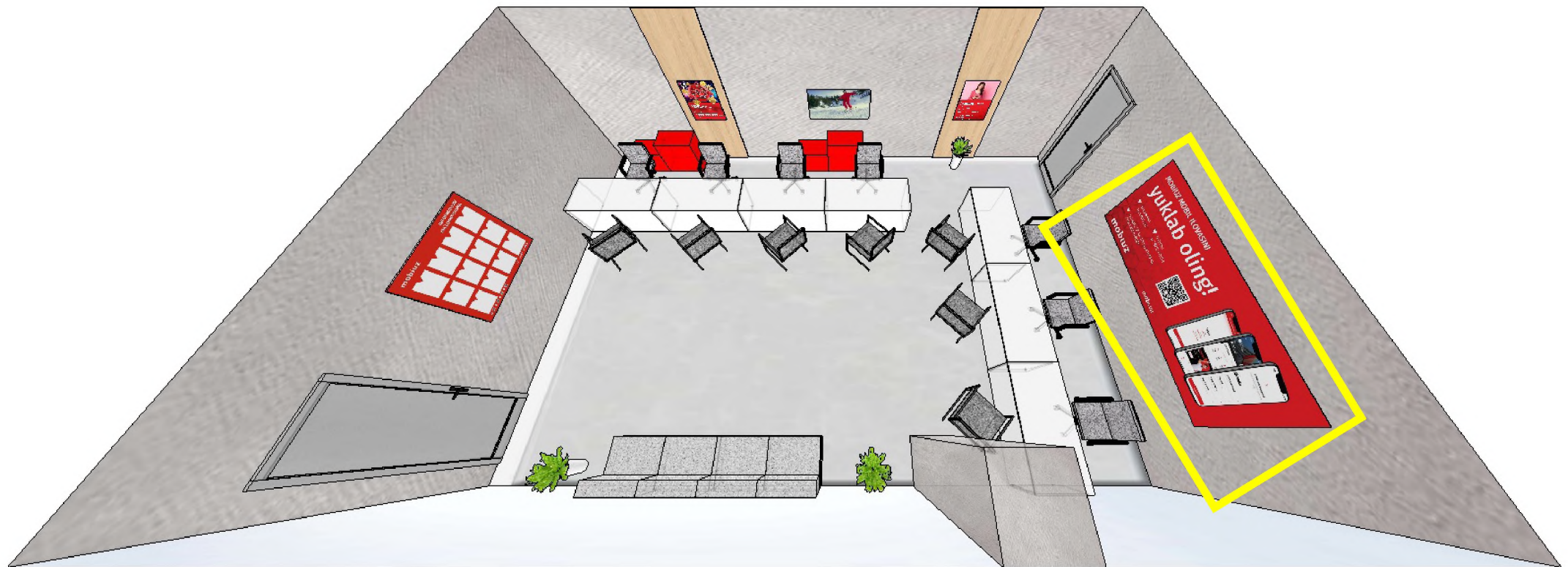
Вид спереди



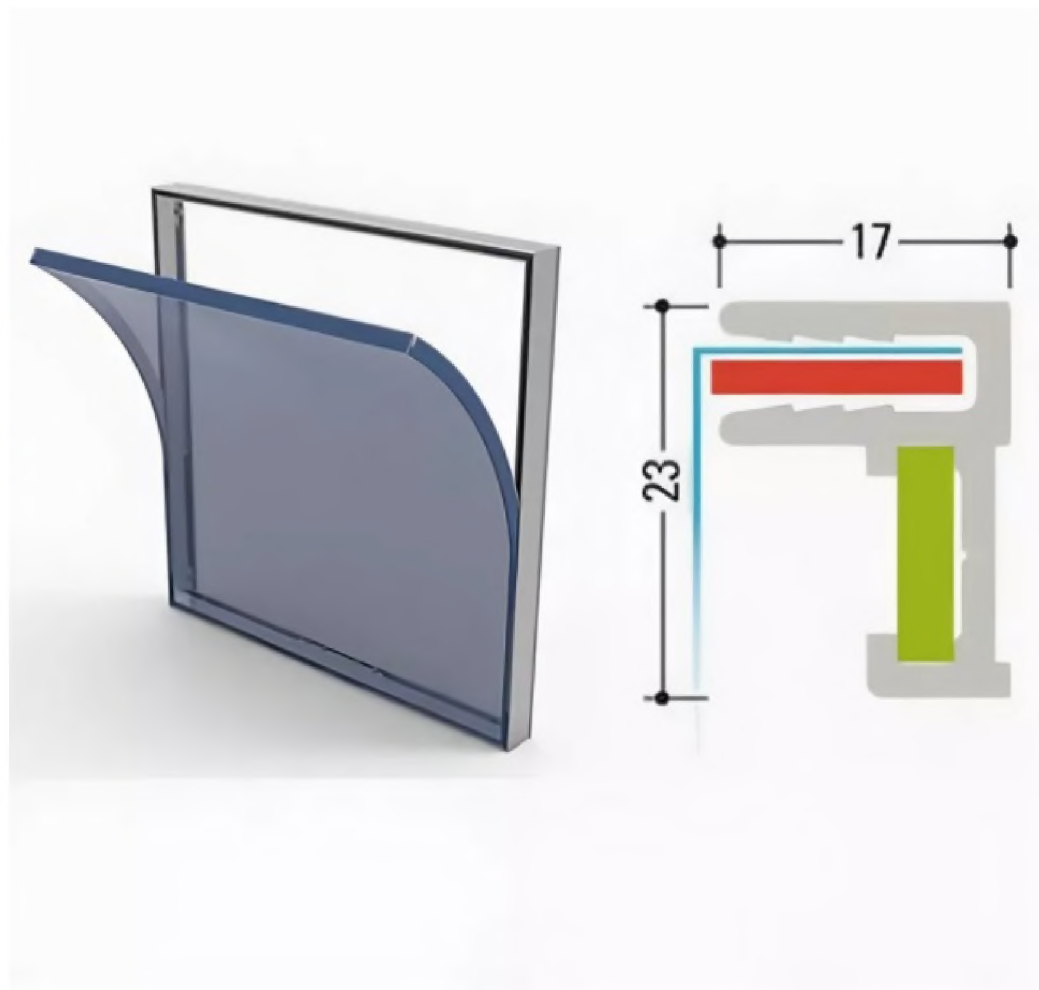
Ручки для открытия полок
типа выемка



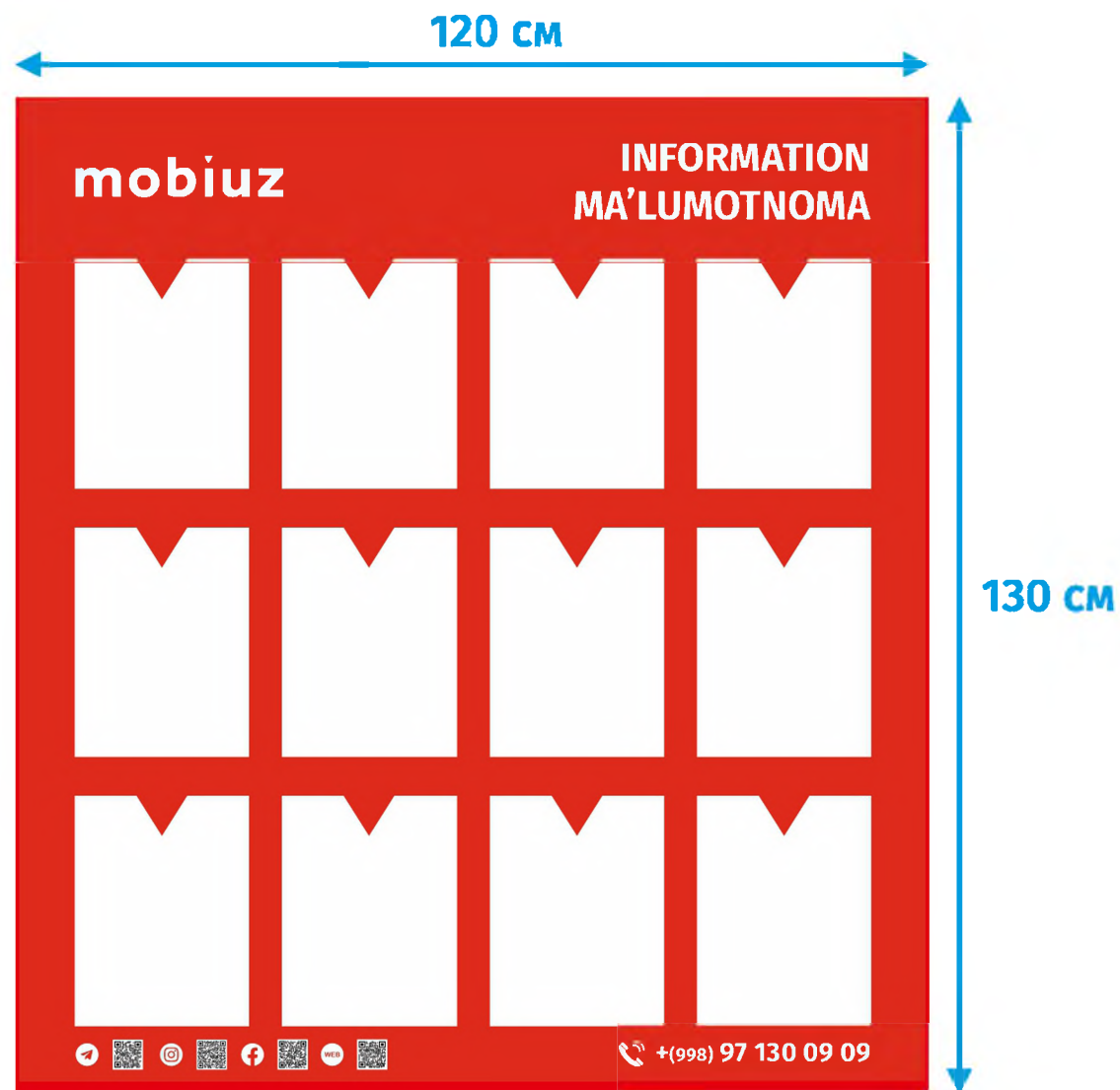
Лайт бокс настенный



Текстильный Лайт-бокс (300 см x 130 см.) из алюминиевого профиля
Подсветка светодиодная + гарантия не менее года на его работу



POSМ - инфодоска



Инфо-доска выполнена из акрилового ЛМДФ - красного цвета - 16 мм.
Кармашки из прозрачного акрила под А4. Логотип и название псевдообъемные из белого акрила.

ПВХ кромка в цвет

POSM - буклетница

Инструменты коммуникации / Напольная стойка для раздаточных материалов

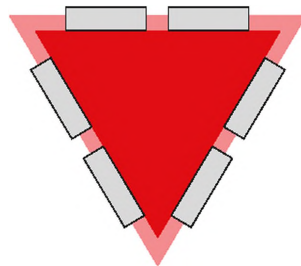
Напольная стойка для раздаточных материалов

Треугольная вращающаяся конструкция, с кармашками для флаеров и буклетов.

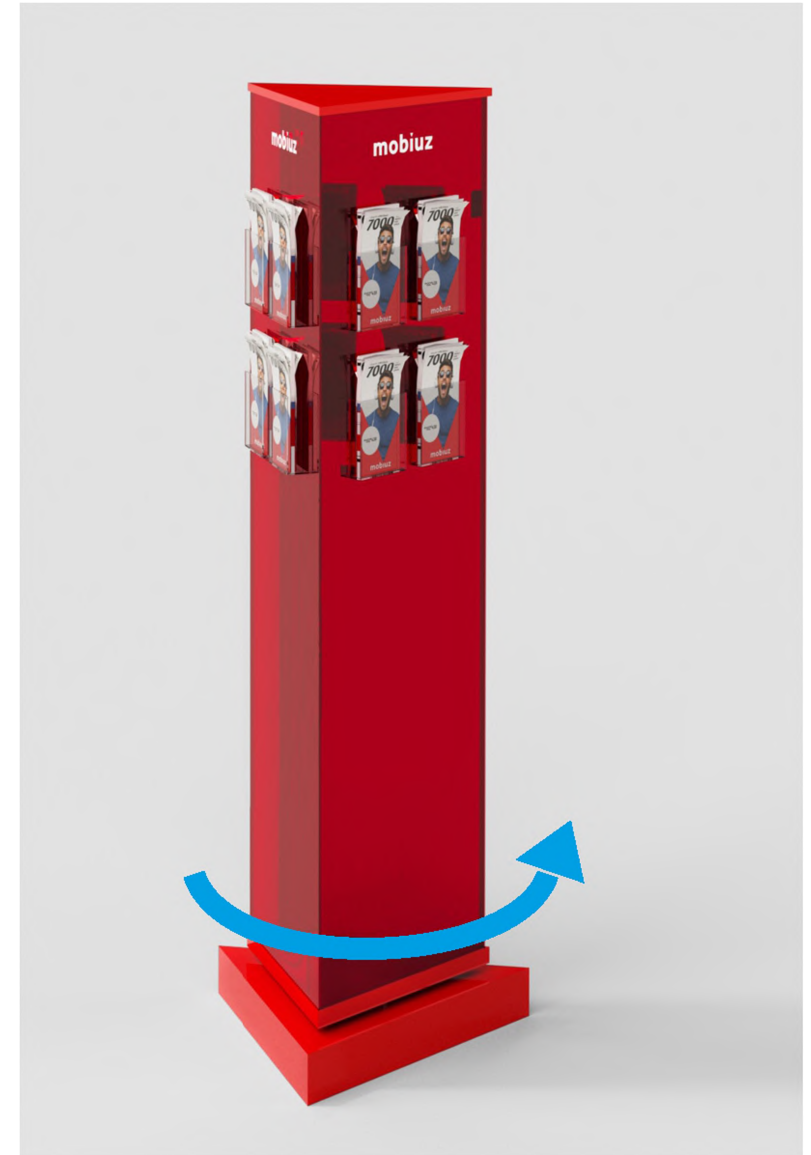
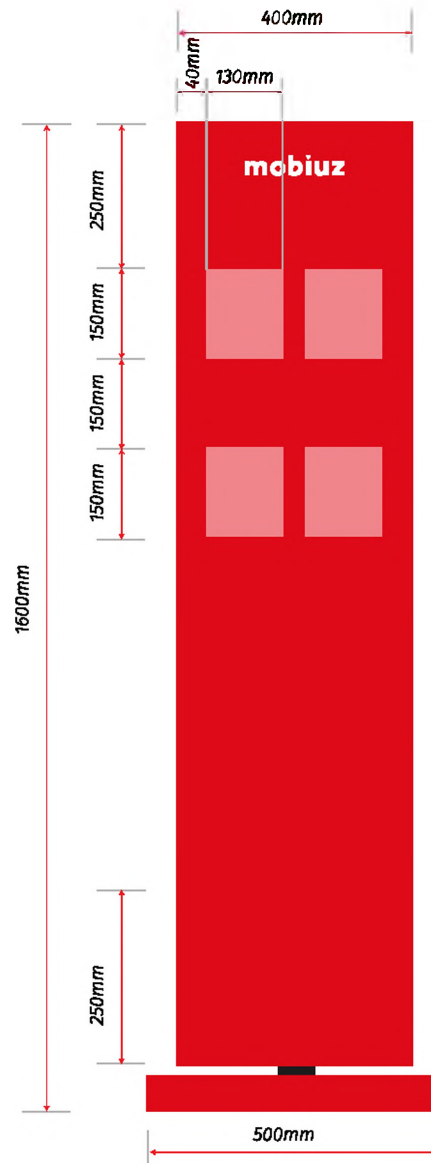
Материал: Красный ЛМДФ
Логотип: Псевдообъемный из белого акрила
Кармашки из прозрачного акрила под еврофлаер размером 99x210мм

Основание должно быть утяжелено. При вращении не должна наклоняться или падать. Механизм вращения продумать.

Доработки конструкции улучшающие качество конструкции - допускаются (необходимо обсудить заранее)..



Вид сверху



Буклетница должна вращаться относительно основания на 360° (в ручную).

POSM - лифлетница - настольная

Инструменты коммуникации / Настольная стойка для раздаточных материалов

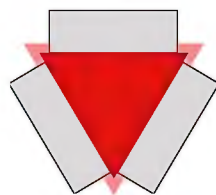
Настольная стойка для раздаточных материалов

Треугольная вращающаяся конструкция, с кармашками для флаеров и буклетов.

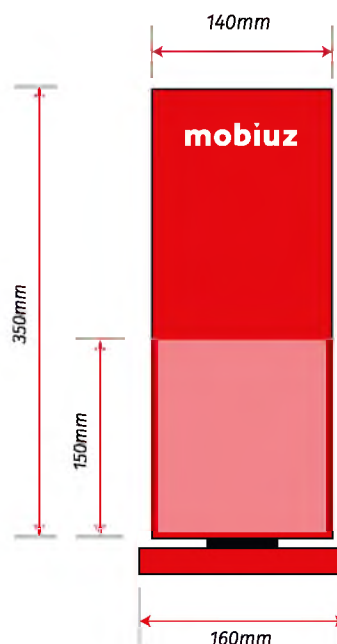
Материал: Красный ЛМДФ
Логотип: Псевдообъемный из белого акрила
Кармашки из прозрачного акрила под еврофлаер размером 99x210мм

Основание должно быть утяжелено. При вращении не должна наклоняться или падать. Механизм вращения продумать.

Доработки конструкции улучшающие качество конструкции - допускаются
(необходимо обсудить заранее)..



Вид сверху



Постеры

Задняя стенка изготавливается из ПВХ

Лицевая часть - прозрачный ПВХ толщиной до 1мм

Защёлкивающийся алюминиевый профиль (click-система)

Цвет - под матовый металл



- плакатницы

Инструменты коммуникации / Постеры



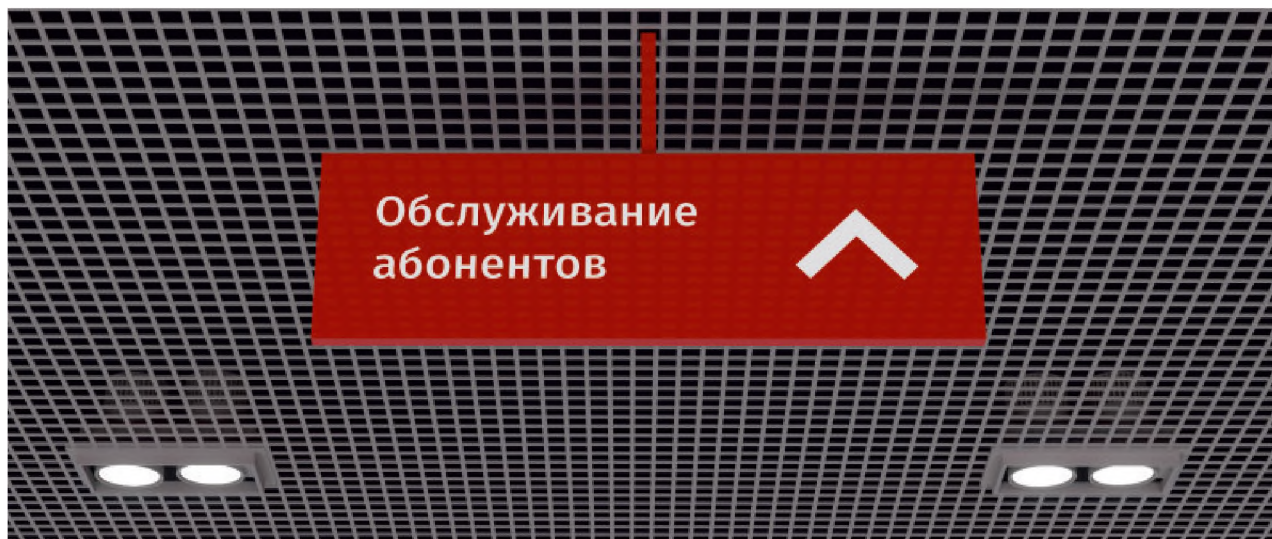
POSM - таблички навигации

Инструменты коммуникации / Указатели в интерьере

Указатели в интерьере

Таблички изготовлены из
5 мм акрила красного цвета.
Стрелки и текст оракал
матовый белый.

Размер: 60x20 см



Korporativ
abonentlarga
xizmat ko'rsatish



Dilerlarga
xizmat ko'rsatish



Настольная стойка для документов

Настольная стойка для документов формата А4 может использоваться во всех торговых локациях tobіuz, чаще всего для размещения списков доступных номеров.

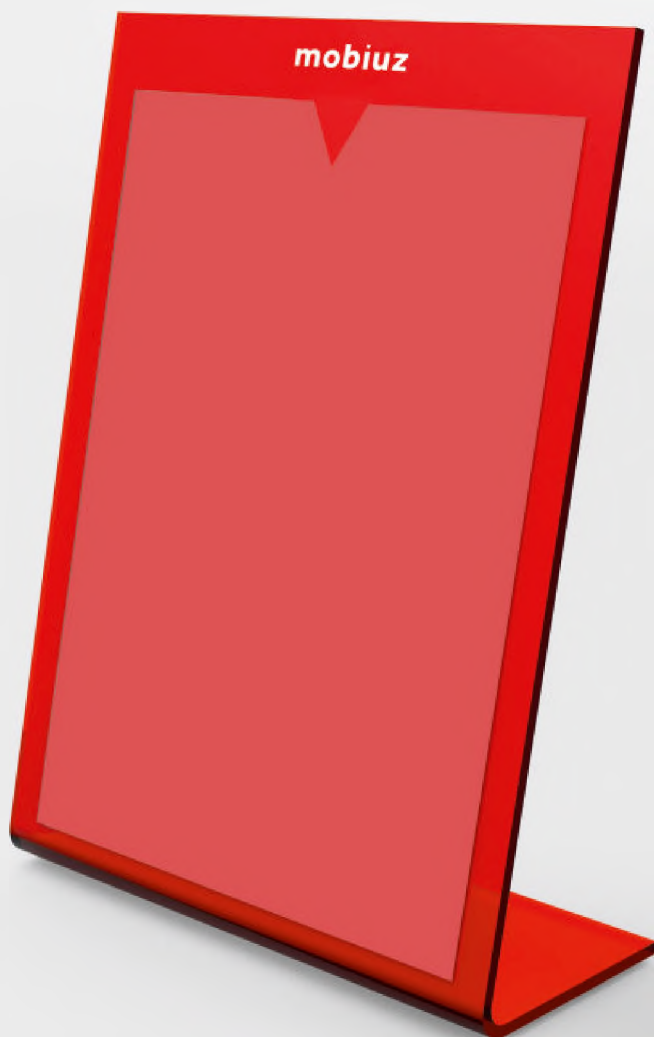
Материал: Оргстекло или прозрачный акрил красного цвета

Логотип: Белый самоклеящийся оракал

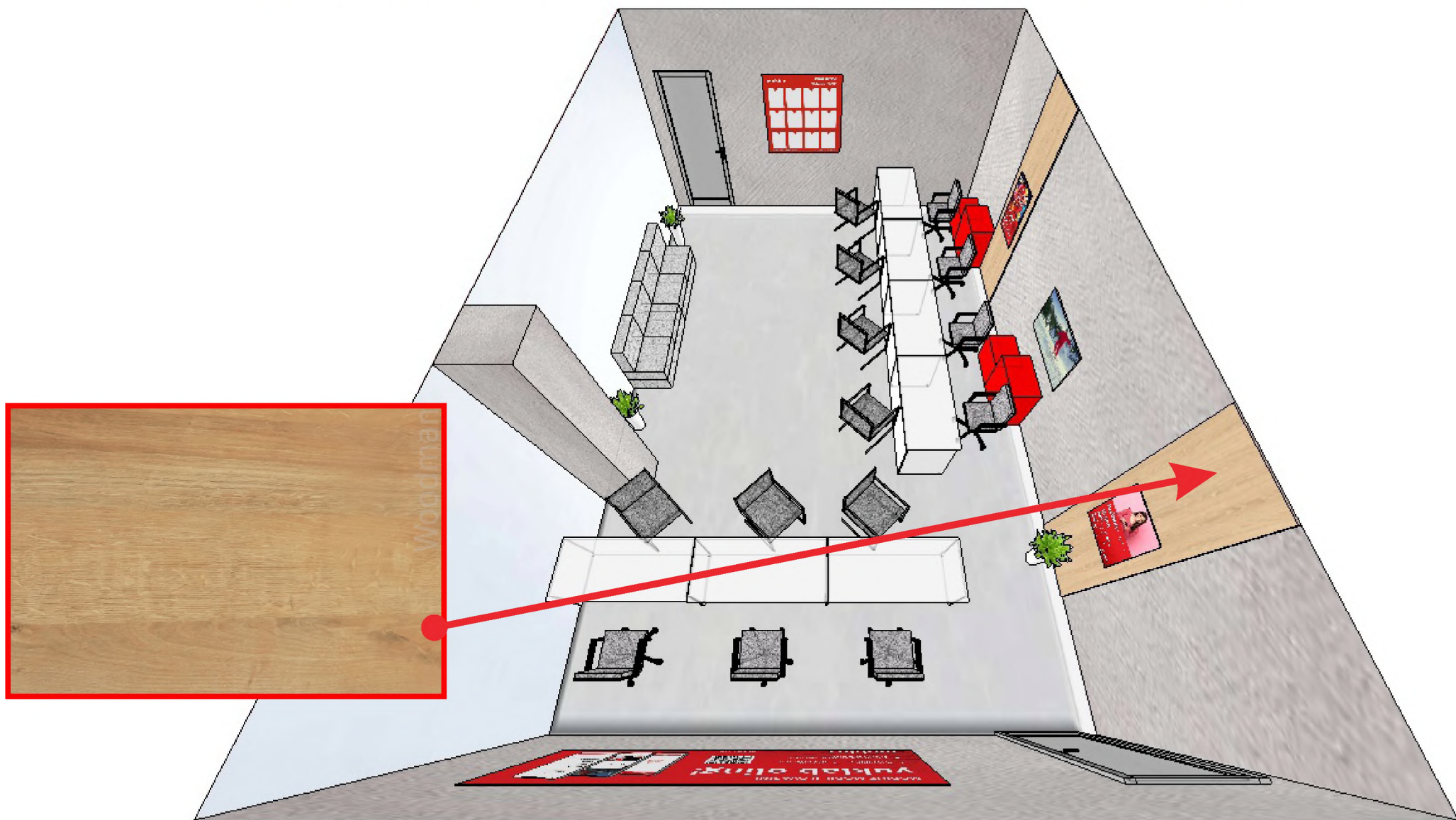
Кармашек под формат А4: Прозрачное оргстекло

подставка под A4

Инструменты коммуникации / Настольная стойка для документов



Декоративные наклейки под дерево №1 - 6 шт.

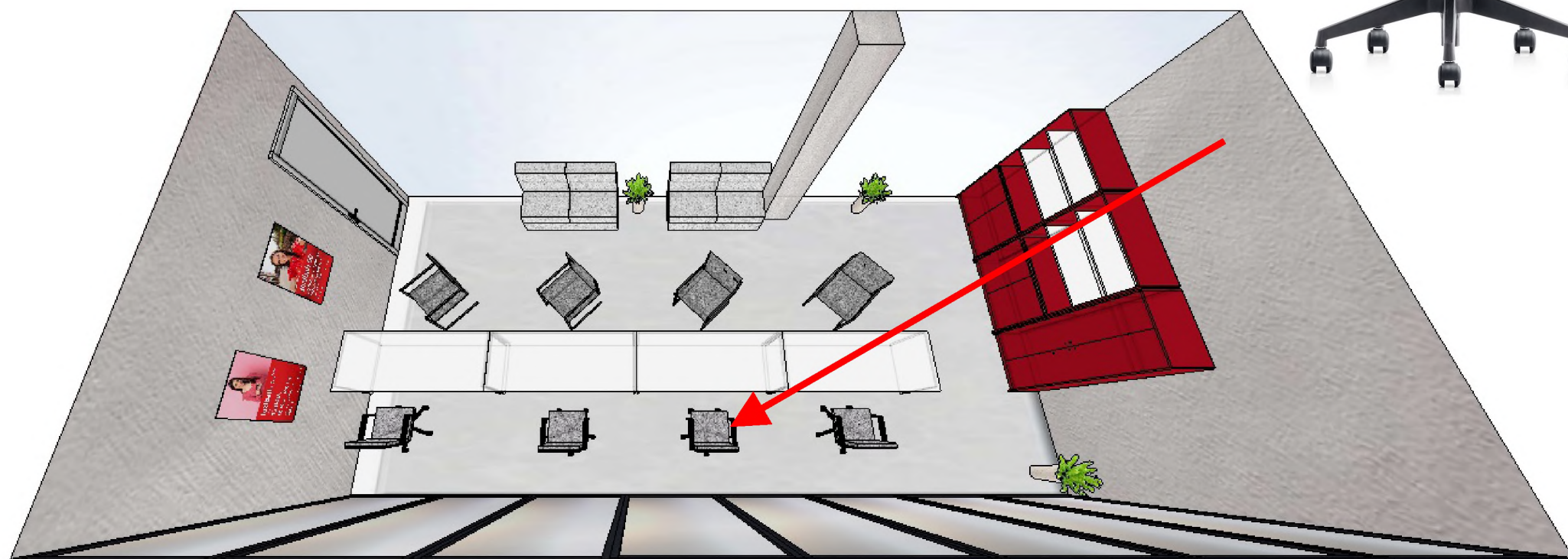


Декоративная панель из 16 мм ЛМДФ под дерево (100x310 см).
(Woodman - Дуб Ривьера)

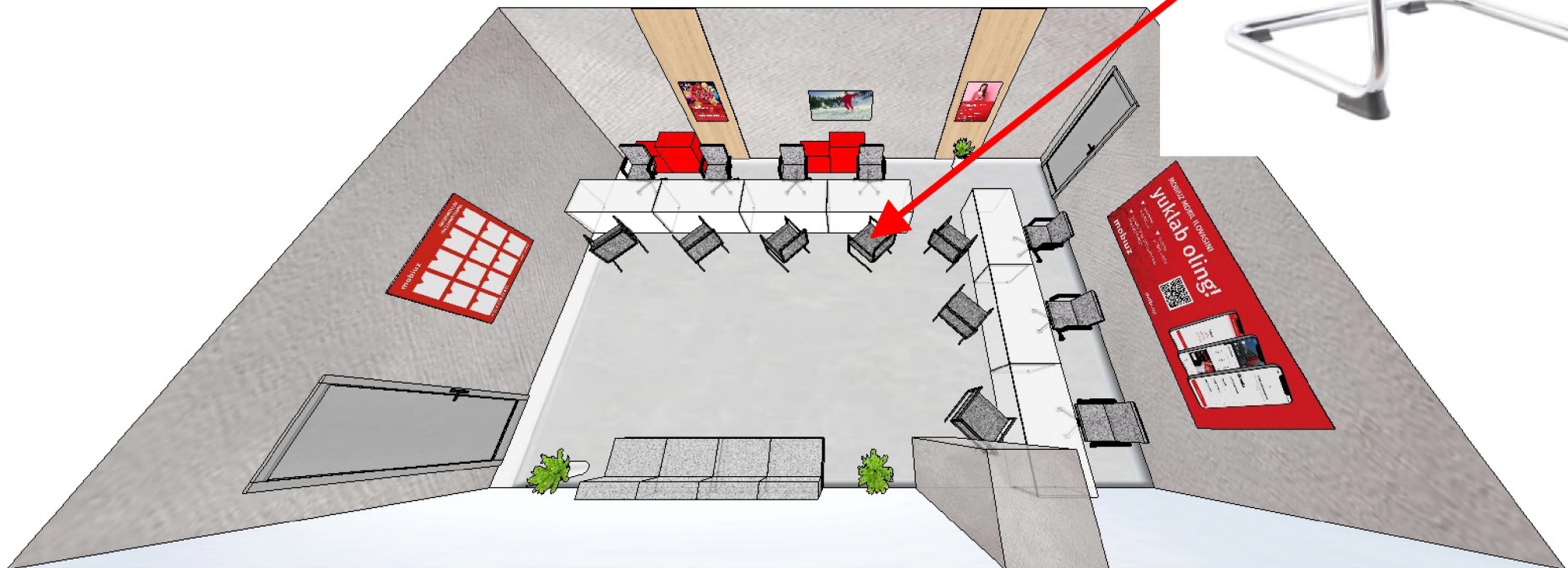
ПВХ кромка в цвет

Кресла для оператора

Кресла должны быть черные - сетчатые на роликах.
ОБРАЗЕЦ НА ФОТО.



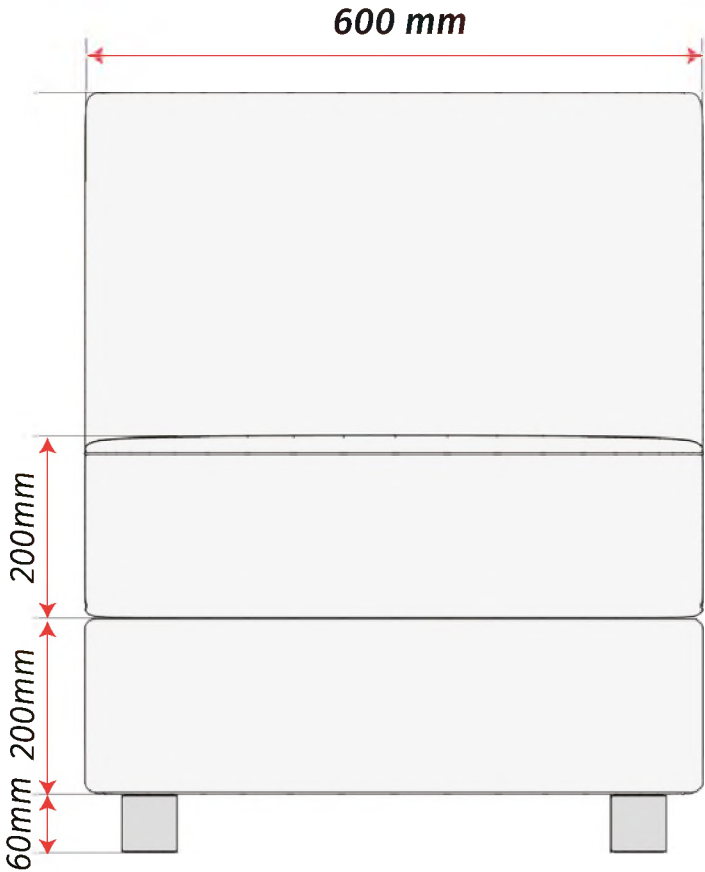
Кресла для абонентов



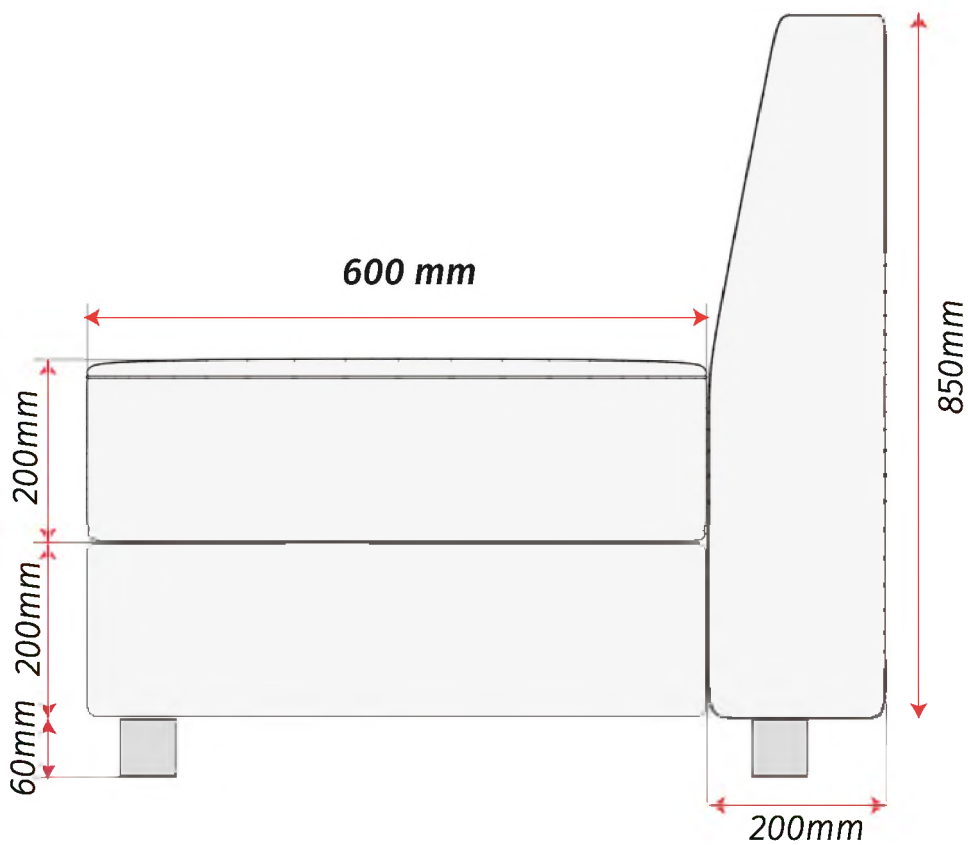
Мягкая мебель для посетителей



Схема и размеры мягкой мебели
для клиентов



Вид спереди



Вид сбоку

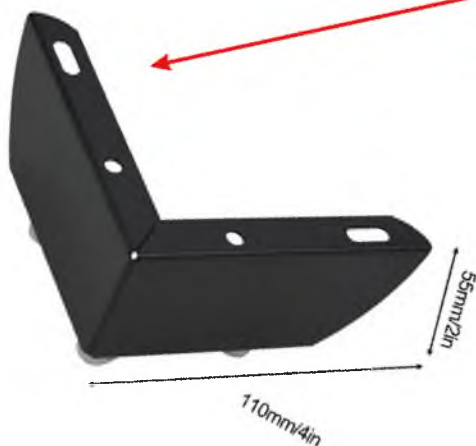
Мягкая мебель для клиентов

Зоны ожидания должны быть оборудованы функциональными, удобными диванами, для эффективного размещения в торговой локации и комфортного времяпровождения посетителей.

Мягкая мебель должна быть серого цвета, а материал обивки может быть искусственная кожа .

Диван состоит из модульных частей- в зависимости от площади торговой локации и величины потока посетителей устанавливается нужное количество модульных секций диванов.

У рабочего места оператора, для посетителей размещаются пуфы с такой же обивкой, как у диванов в зоне ожидания.



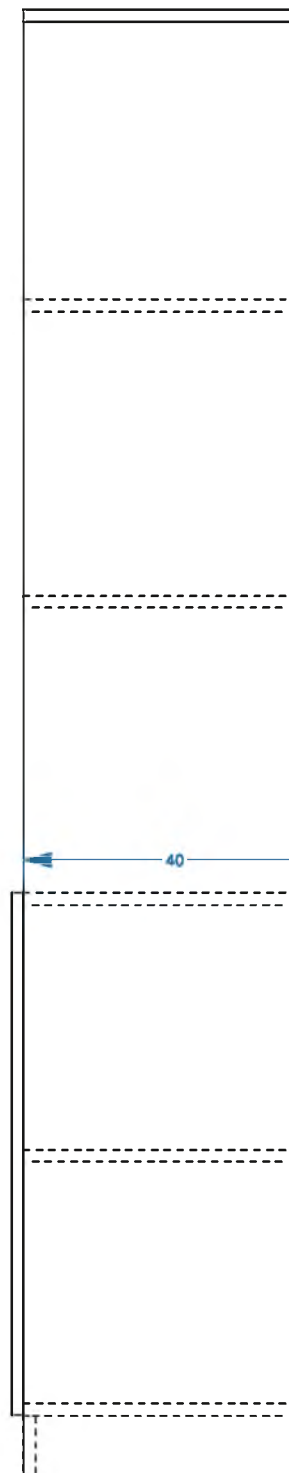


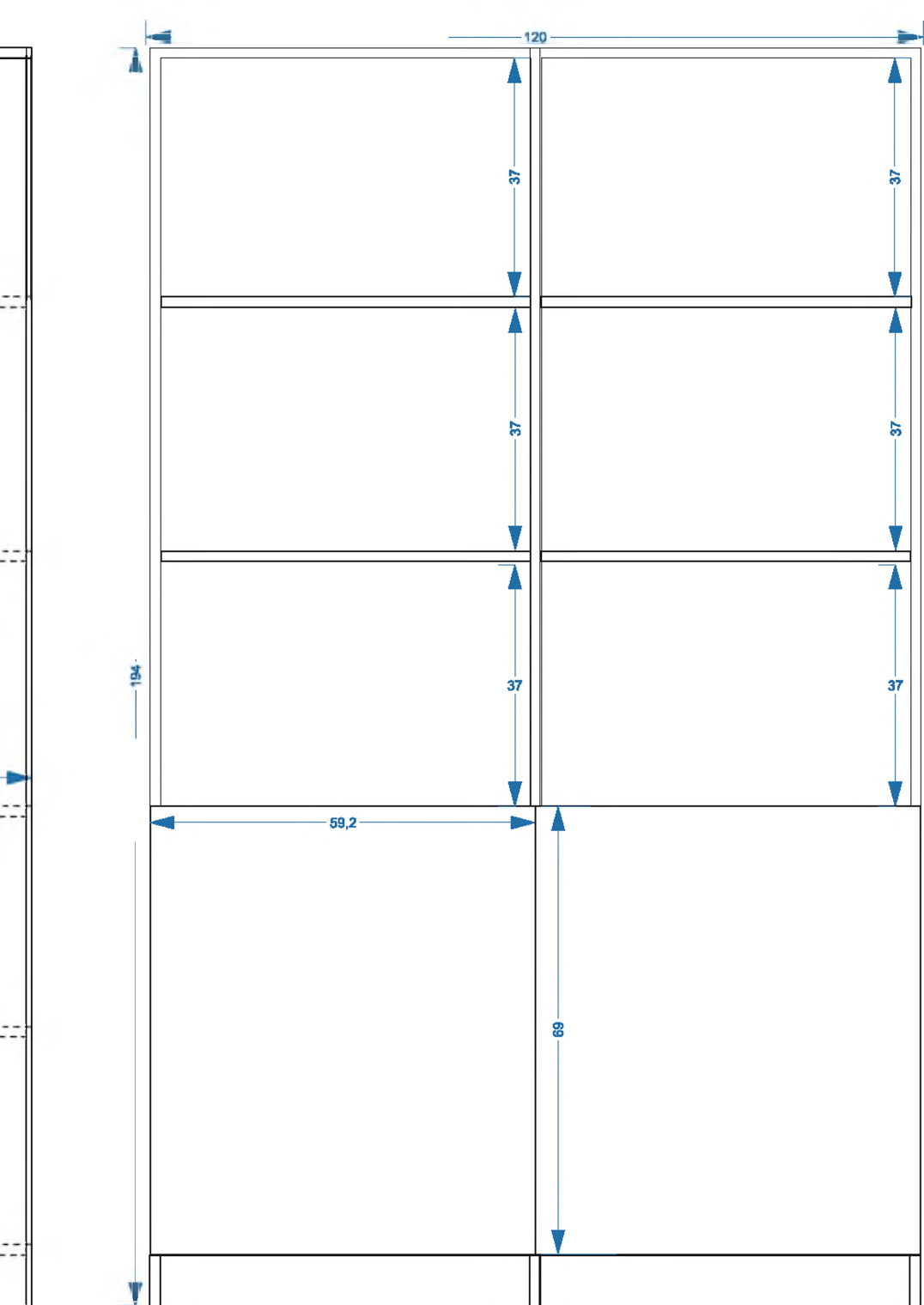
Шкаф для документов

Шкаф для документов размещается
в зонах обслуживания корпоративных клиентов
и зонах обслуживания коммерческих представителей.

Шкаф изготавливается из глянцевой акриловой
МДФ панели красного цвета и предназначена для
хранения документов, канцелярских товаров
необходимых для эффективной работы.

ПВХ кромка в цвет



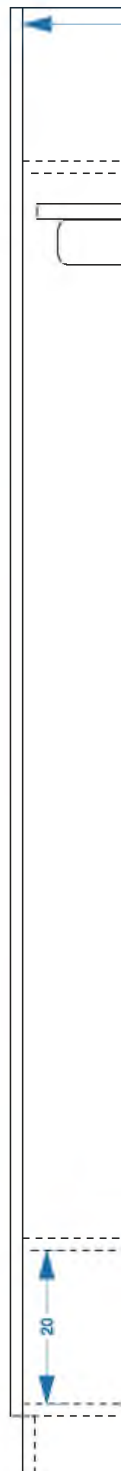


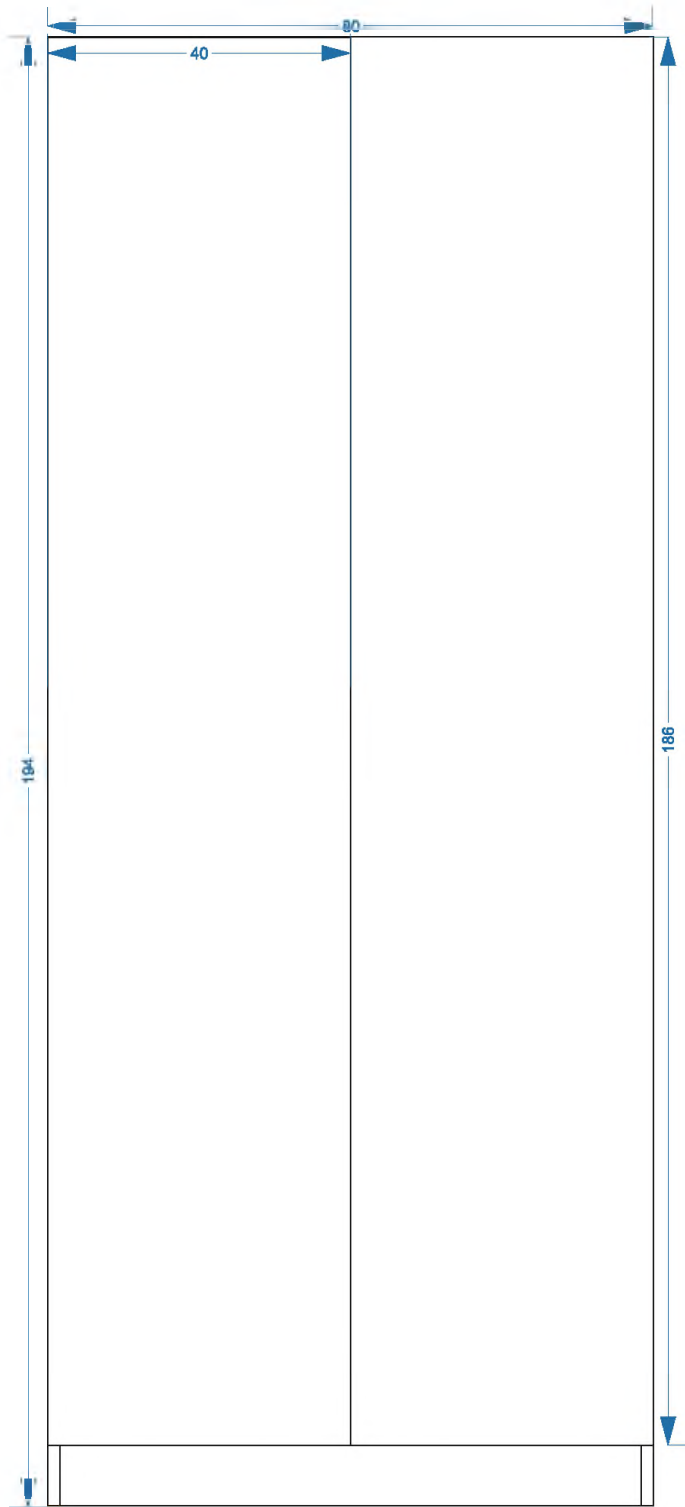
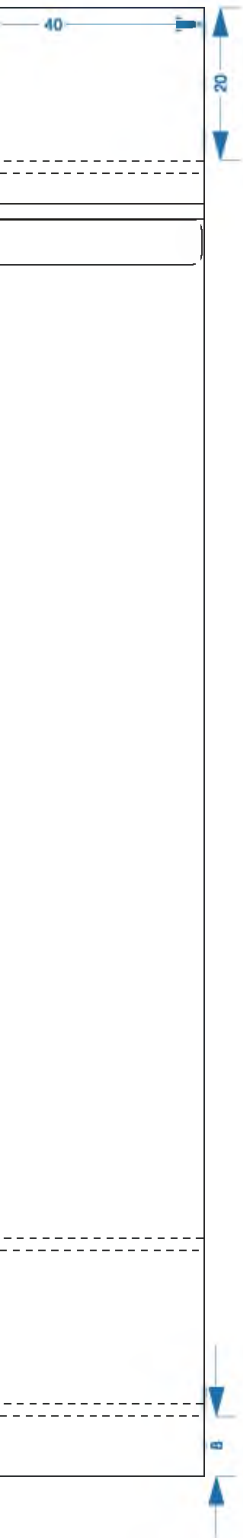
Шкаф для одежды

Шкаф для одежды размещается в зонах обслуживания корпоративных клиентов, зонах обслуживания коммерческих представителей и в зоне отдыха абонентского зала.

Шкаф изготавливается из глянцевой акриловой МДФ панели красного цвета и предназначена для хранения верхней одежды и сменной униформы.

ПВХ кромка в цвет





Имиджевая стена



Лицевая сторона

500 см

305 см

mobiuз

50-60 см
в ширину столба

Стена выполнена из акрилового ЛМДФ 16 мм красного цвета.
Треугольный лайт-бокс встроен в стену (молочный акрил + подсветка светодиодами).
Логотип псевдообъемный из красного акрила.

Урна №1



- Металлическая мусорная урна белого цвета на 12 л., крышка с плавным закрыванием
- нескользящее основание, предотвращающее скольжение корзины
 - замок крышки в открытом положении для удобного опорожнения корзины
 - дополнительная ручка на крышке для ручного открывания

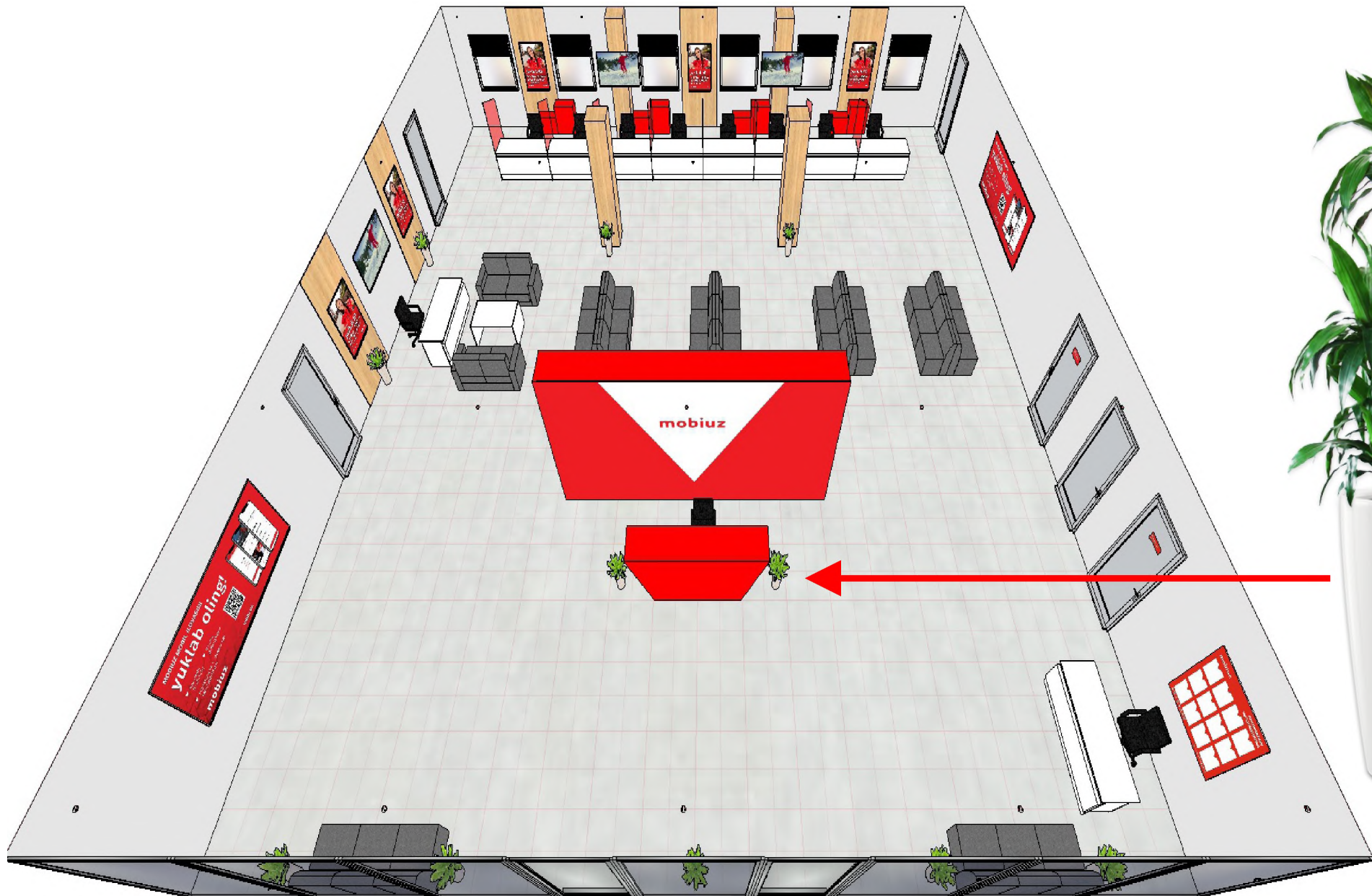
Мусорная урна

Урна №2

Металлическая мусорная урна сетчатого типа.



Живые цветы в высоких пластмассовых горшках.
Похожие на папоротник или на утверждение сотрудникам



Набор детской мебели

Набор детской мебели состоит из 1 деревянного стола и 3х деревянных стульев покрашенные в белый цвет.



Кресло для руководителей

Обивка - эко кожа
Материал каркаса - Стальной
Крестовина и ножки - из стали
Имеется колесо - Да
Регулировка высоты - Да
Макс. грузоподъемность - 110
Ширина - 66см
Глубина - 54см
Высота - 116.5(125.5)см

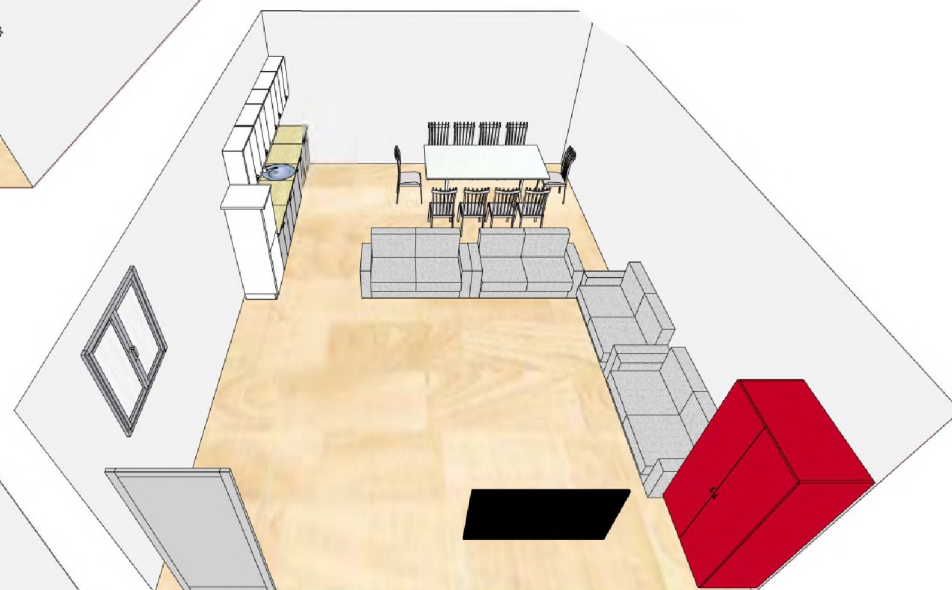
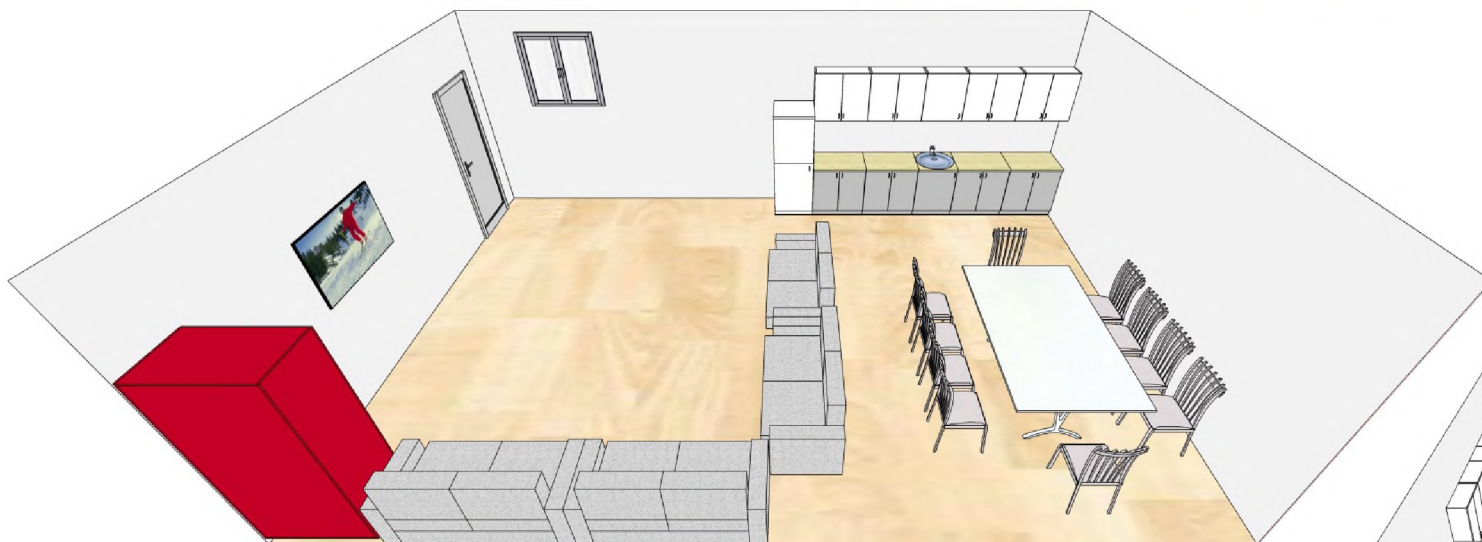


Кресло директорское

Обивка - Натуральная кожа
Материал каркаса - Стальной
Крестовина и ножки - из стали
Имеется колесо - Да
Регулировка высоты - Да
Макс. грузоподъемность - 110
Ширина - 66см
Глубина - 54см
Высота - 116.5(125.5)см

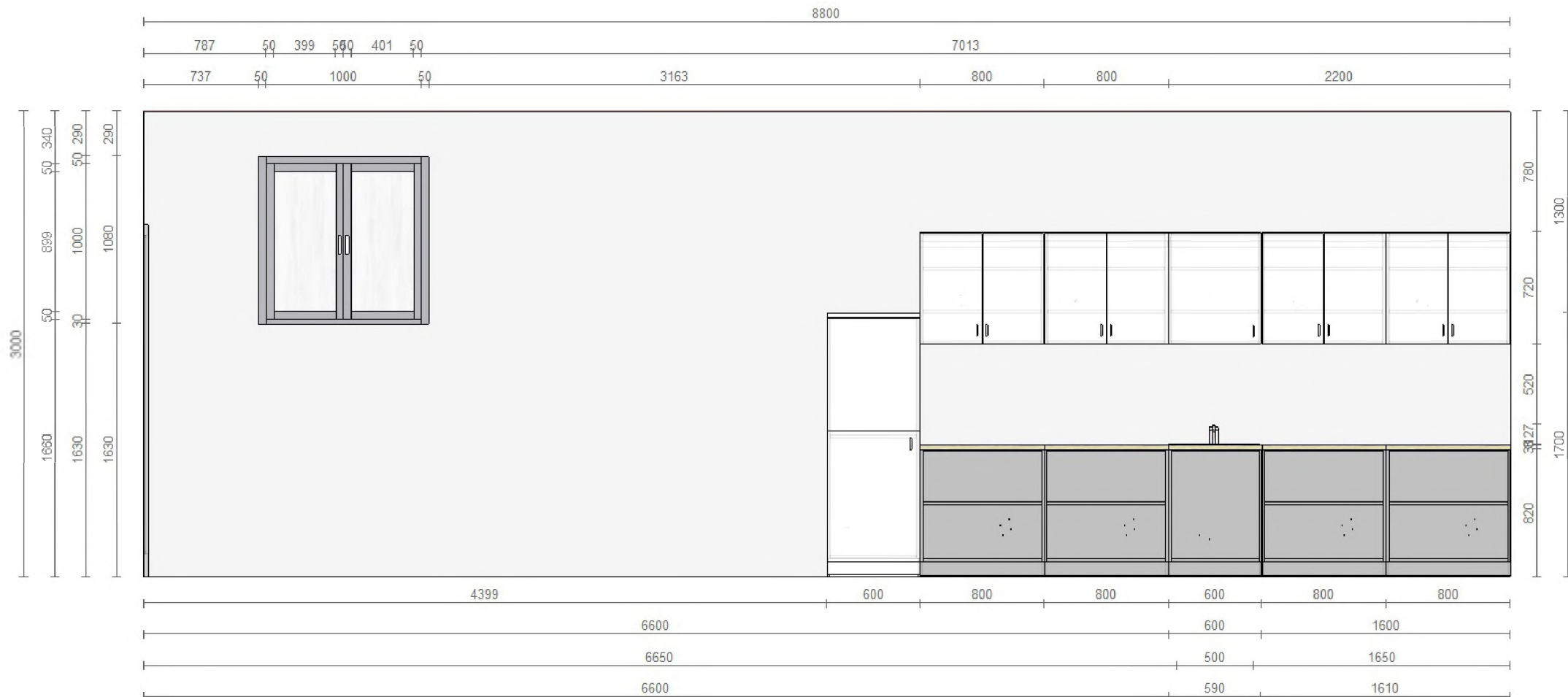


Кухонная комната.

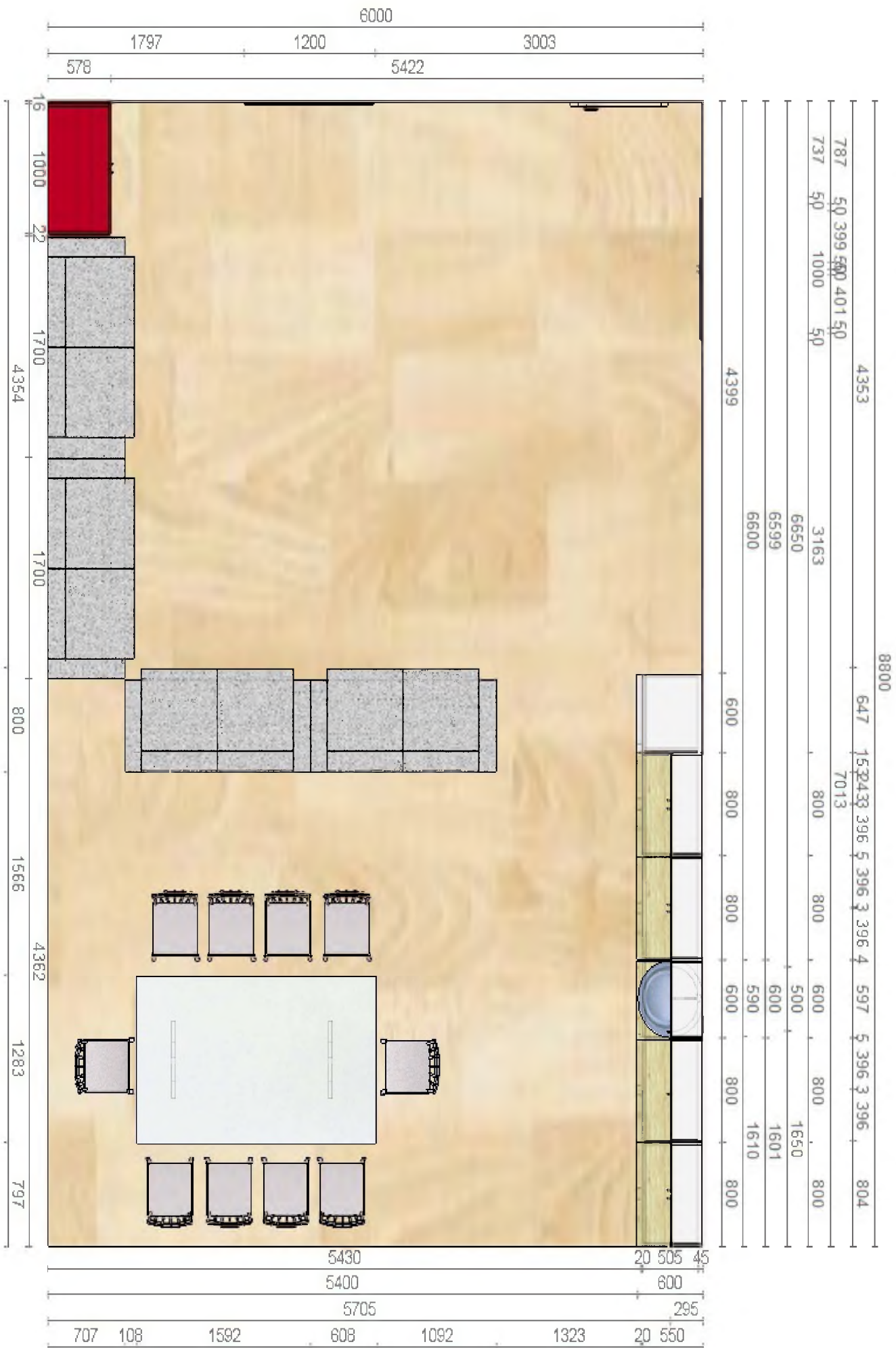


Кухонная мебель.

Кухонная мебель изготавливается из акрилового ЛМДФ (цвет фасада на усмотрение заказчика).
Механизмы для мебели и фурнитура используется качественная.
Мойка квадратная металлическая (с шумоизоляцией) и с дозатором под моющее средство.
Смеситель латунный.



Кухонная мебель



СПЕЦИФИКАЦИЯ

Зона абонентского обслуживания:

1. Стол для операторов № 1 - 7 шт.
2. Стол для операторов № 2 - 4 шт.
3. Стол для операторов № 9 - 9 шт.
4. Стеклянная перегородка - 8 шт.
5. Журнальный стол - 1 шт.
6. Кресло для операторов - 21 шт.
7. Одноместные диваны со спинкой - 32 шт.
8. Стойки под оргтехнику и документы - 6 шт.
9. Лайт бокс настенный - 3 шт.
10. Плакатница А1 - 13 шт.
11. Настольная лифлетница - 10 шт.
12. Настольная подставка формата А4 - 10 шт.
13. Напольная буклетница - 4 шт.
14. Цветы напольные - 28 шт.
15. Инфодоска - 2 шт.
16. Имиджевая стена - 1 шт.
17. Ресепшен - 1 шт.
18. Мусорная урна № 1 - 4 шт.
19. Мусорная урна № 2 - 104 шт.
20. Детский набор мебели - 2 шт.
21. Кресло для абонентов - 33 шт.
22. Шкаф для документов - 2 шт.
23. Шкаф для одежды - 4 шт.
24. Табличка навигации - 2 шт.
25. Кресло для руководителя - 12 шт.
26. Кресло директорское - 3 шт.

Кухонная комната:

1. Набор кухонной мебели - 1 шт.
2. Диваны с подлокотником 2х местные - 6 шт.
3. Стол обеденный (90/180) - 1 шт.
4. Стул - 10 шт.
5. Раковина оцинкованная - 1 шт.
6. Смеситель - 1 шт.